

STATUT SOŁECTWA Pusta Wola

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

1. Lokalną wspólnotę samorządową Sołectwa Pusta Wola stanowią jego mieszkańcy.
2. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Pusta Wola o powierzchni 182,91 ha.

§ 2

1. Sołectwo Pusta Wola jest jednostką pomocniczą Gminy Skołyszyn. Mieszkańcy Sołectwa wspólnie z mieszkańcami innych jednostek pomocniczych tworzą wspólnotę samorządową Gminy Skołyszyn.
2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
 - Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
 - Statutu Gminy Skołyszyn,
 - niniejszego Statutu.

Rozdział II Organizacja i zakres działania

§ 3

1. Organami Sołectwa są
 - a. Zebranie Wiejskie,
 - b. Sołtys.
2. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.
3. Sołtys jest organem wykonawczym.
4. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa.

§ 4

Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata od dnia wyboru, z zastrzeżeniem § 20 i § 27 niniejszego Statutu.

§ 5

1. Do zadań Sołectwa należy:
 - a. udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu, wypoczynku i innych dotyczących Sołectwa,
 - b. kształtowanie zasad współżycia społecznego,
 - c. organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
 - d. tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
 - e. wykonywanie zadań oraz uprawnień należących do jego właściwości wynikających z ustaw, statutu gminy i statutu sołectwa.
2. Sołectwu można powierzyć zarządzanie i korzystanie ze składników mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy na zasadach określonych w uchwałach Rady Gminy, niniejszym statucie oraz obowiązujących przepisach prawa.

§ 6

Zadania określone w § 5 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
2. Wydawanie opinii w sprawach dotyczących Sołectwa,
3. Współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla

mieszkańców Sołectwa,

4. Występowanie z wnioskami do Rady Gminy lub Wójta Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa,
5. Współpracę z radnymi,
6. Ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi.

§ 7

Zebranie Wiejskie może wydawać opinie, w części dotyczącej Sołectwa, do przedstawianych przez

Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał w sprawach:

1. Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz planu zagospodarowania przestrzennego,
2. Projektu budżetu
3. Przepisów prawa miejscowego,

§ 8

1. Uchwały i protokoły Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy oraz przewodniczącemu Rady Gminy w terminie 14 dni.
2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

§ 9

Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązać współpracę z innymi sołectwami, zawierając porozumienie określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

Rozdział III Sołtys i Rada Sołecka.

§ 10

1. Mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką. Wybór na nową kadencję odbywa się na Zebraniu Wiejskim zwołanym przez Wójta.
2. Działalność w organach Sołectwa ma charakter społeczny. Rada Gminy w odrębnych uchwałach określa zasady, na jakich Sołtysowi przysługiwać będzie dieta.
3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 11

1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 3) działanie stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy, Wójta,
- 4) bieżący zarząd mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu
- 5) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w Sołectwie,
- 6) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta,
- 7) uczestniczenie w naradach sołtysów, zwoływanych okresowo przez Wójta,
- 8) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej
- 9) potwierdzania wykonania usług w Sołectwie na rzecz Gminy, na podstawie umów sprzedaży, dostawy, o dzieło, zlecenia i innych, w tym również zgłaszanie zastrzeżeń do ich wykonania,
- 10) wskazywanie zadań przewidzianych do wykonania w Sołectwie do wysokości

przeznaczonych w budżecie Gminy środków finansowych będących do dyspozycji Sołectwa.

11) informowanie mieszkańców Sołectwa o zarządzeniach Wójta, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego, jak również komunikatów, obwieszczeń i innych informacji. Odbywa się ono poprzez wywieszenie dostarczonych Sołtysowi materiałów na tablicach ogłoszeń lub w inny, zwyczajowo przyjęty sposób.

12) zgłaszanie kierownikom odpowiednich jednostek organizacyjnych Gminy:

a. spostrzeżonych lub zgłoszonych zakłóceń w funkcjonowaniu urządzeń użyteczności publicznej (awarie wodociągów, kanalizacji, oświetlenia ulicznego, urządzeń melioracyjnych, itp.),

b. spostrzeżonych lub zgłoszonych przypadków naruszenia przepisów o utrzymaniu czystości i porządku w Gminie, o gospodarce odpadami oraz o ochronie przyrody i krajobrazu,

c. faktów nierzetelnego wykonania zadań publicznych powierzonych przez Gminę podmiotom gospodarczym na podstawie umów,

d. innych nieprawidłowości skutkujących powstaniem szkód w majątku Gminy lub narażeniem na uszczerbek jej interesu.

13) na zebraniach wiejskich Sołtys przedkłada informacje o swojej działalności.

14) po zakończeniu kadencji Sołtys przekazuje nowo wybranemu sołtysowi, w formie protokołu zdawczo–odbiorczego dokumentację oraz mienie ruchome użytkowane przez Sołectwo w terminie 30 dni od dnia wyboru.

§ 12

1. Sołtys może uczestniczyć bez prawa głosowania w pracach Rady Gminy.

2. Przewodniczący rady gminy zawiadamia sołtysa o terminie sesji Rady Gminy na zasadach określonych dla radnych rady gminy.

§ 13

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką. Rada Sołecka składa się z 5 do 7 osób.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Działalność Rady

Sołeckiej ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Na swoim pierwszym posiedzeniu Rada Sołecka ustala sposób powiadamiania jej członków o posiedzeniach.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje i przewodniczy im Sołtys. Posiedzenia zwoływane są w miarę potrzeb.

5. Rada Sołecka w szczególności:

a. opracowuje i przedkłada Zebraniu Wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranych,

b. opracowuje i przedkłada Zebraniu Wiejskiemu projekty programów pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej.

c. występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań samorządu,

d. wspiera Sołtysa przy wykonywaniu uchwał Zebrania Wiejskiego,

e. współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,

f. wspomaga Sołtysa przy opracowaniu propozycji do projektu budżetu Gminy.

6. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys składa informacje o działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział IV

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał.

§ 14

Zebranie Wiejskie zwołuje:

1. Wójt Gminy
2. Sołtys z własnej inicjatywy, lub na wniosek co najmniej 10 % mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,

§ 15

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego wraz z planowanym porządkiem organ zwołujący podaje do wiadomości publicznej przez ogłoszenie pisemne na tablicach ogłoszeń oraz na stronach BIP Urzędu Gminy w Skołyszynie, co najmniej 7 dni przed jego terminem.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek 10% mieszkańców winno odbyć się do 14 dni od daty złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.
4. Termin takiego Zebrania Wiejskiego wraz z planowanym porządkiem obrad, powinien być podany również do wiadomości Wójta oraz w Biurze Rady Gminy, co najmniej 7 dni przed jego terminem.

§ 16

1. Obrady Zebrania Wiejskiego są jawne.
2. Prawo uczestnictwa w głosowaniach, prawo zgłaszania wniosków oraz czynne i bierne prawo wyborcze na Zebraniach Wiejskich mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, mający stałe zamieszkanie na jego terenie i posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy
3. Zebrania Wiejskie podejmują uchwały jawnie i zwykłą większością głosów

§ 17

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni.
2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys lub przedstawiciel wnioskodawcy i przewodniczy jego obradom
3. Zebranie Wiejskie może dokonać wyboru nowego przewodniczącego.
4. Porządek obrad zatwierdza Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa lub przedstawiciela wnioskodawcy.
5. Projekt porządku obrad winien być opracowany wspólnie z Radą Sołecką.

§ 18

W celu udzielania Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań wójt może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z Sołectwem.

§ 19

1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.
2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny z zastrzeżeniem § 24.
3. Z zebrania sporządza się protokół, który podpisuje osoba przewodnicząca zebraniu oraz protokolant. Do protokołu załącza się listę obecności, podjęte uchwały.
4. Protokół zebrania wraz z dokumentami Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni po odbyciu zebrania.

Rozdział V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 20

1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada Gminy ustalając termin wyborów nie później niż 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Gminy. Zebranie Wiejskie – Wyborcze zwołuje Wójt określając miejsce, dzień i godzinę Zebrania.
2. Zarządzenie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

3. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych w trakcie wyborów uzupełniających kończy się z końcem trwającej kadencji tych organów.

§ 21

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 10% uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców Sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

3. Ustalające termin zebrania wiejskiego wójt podaje w jednym obwieszczeniu pierwszy termin zebrania a także drugi termin jeżeli w pierwszym wyznaczonym terminie w zebraniu nie

będzie brało udział co najmniej 10% osób uprawnionych do głosowania.

4. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, wymaga obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 22

1. Wybory przeprowadza Komisja Wyborcza w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Komisja Wyborcza wybiera ze swego grona Przewodniczącego Komisji. Komisja działa społecznie.

2. Do zadań Komisji należy:

- przyjęcie zgłoszeń kandydatów na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej ,
- przyjęcie oświadczeń kandydatów na Sołtysa i członka rady Sołeckiej o wyrażeniu zgody na kandydowanie,
- przeprowadzenie głosowania,
- ustalenie wyników wyborów
- ogłoszenie wyników wyborów,
- sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie Komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 23

1. Na zebraniu Wiejskim Wyborczym zgłaszani są kandydaci na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej do Przewodniczącego Komisji Wyborczej.

2. Zgłaszający kandydata podaje :

- 1) swoje imię i nazwisko,
- 2) imię i nazwisko kandydata,
- 3) adres zamieszkania kandydata,
- 4) wiek kandydata.

3. Zgłaszający na sołtysa powinien przedstawić imienną listę wyborców popierających daną kandydaturę w liczbie co najmniej 20 osób.

4. Zgłoszony kandydat na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej obecny na zebraniu składa do protokołu ustne oświadczenie o wyrażeniu zgody na kandydowanie.

5. Wyborca podpisując zgłoszenie poparcia dla kandydata na Sołtysa podaje :

- 1) imię i nazwisko,
- 2) adresu zamieszkania.

6. Uprawnionym do dokonania zgłoszenia poparcia dla kandydata na Sołtysa jest każdy wyborca, który podpisał listę poparcia dla kandydata.

§ 24

1. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.
2. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na 1 kandydata, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku "x" w więcej niż jednej kratce lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.
3. W wyborach członków Rady Sołeckiej głosować można na liczbę kandydatów nie większą niż 7, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwisk kandydatów. Postawienie większej liczby znaków "x" lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.
4. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną oraz wypełnionych niezgodnie z ustalonymi zasadami. Dopiski na karcie umieszczone poza kratką nie wpływają na ważność oddanego na niej głosu.

§ 25

1. Za wybranego na Sołtysa uważa się tego kandydata który uzyskał największą liczbę ważnych głosów.
2. Za wybranych do Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.
3. Jeżeli został zgłoszony tylko jeden kandydat na Sołtysa, głosowania nie przeprowadza się, a za wybranego na Sołtysa uważa się zgłoszonego kandydata.
4. Jeżeli zostało zgłoszonych nie więcej niż 7 kandydatów do Rady Sołeckiej, głosowania nie przeprowadza się, a za członków Rady Sołeckiej uważa się zgłoszonych kandydatów
5. Kwestie proceduralne nie ujęte w statucie ustala Zebranie Wiejskie.

§ 26

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego.
2. Osoby, o których mowa w ustępie 1, powinny być zawiadomione w trybie kodeksu postępowania administracyjnego o terminie zebrania, w porządku którego wprowadzony jest punkt dotyczący odwołania.
3. Osoby, o których mowa w ustępie 1 mają dodatkowo prawo do wypowiedzi bezpośrednio przed głosowaniem, którego celem jest odwołanie ze stanowiska.
4. Zebranie Wiejskie, w porządku którego jest punkt dotyczący odwołania osób wymienionych w ustępie 1 zwoływane jest na wniosek 10 % mieszkańców Sołectwa w takim samym trybie jak zebranie do wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej.
5. Zebranie w porządku którego jest punkt dotyczący odwołania osób wymienionych w ustępie 1 jest ważne jeżeli w zebraniu bierze udział nie mniej niż 10% osób uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców Sołectwa.
6. Uchwała zebrania dotycząca odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej podejmowana jest bezwzględną większością głosów.

§ 27

1. Po złożeniu rezygnacji, lub odwołania Sołtysa z funkcji lub jego śmierci wójt gminy zarządza wybory uzupełniające.
2. Do chwili wyboru nowego Sołtysa, funkcje tę sprawuje dotychczasowy Sołtys, a w razie niewyrażenia przez niego zgody lub jego śmierci, najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

§ 28

1. W przypadku rezygnacji, śmierci, utraty prawa wybieralności lub odwołania członka Rady

Sołectkiej w skład Rady wchodzi kandydat, który w wyborach kolejno otrzymał największą liczbę głosów.

2. W przypadku braku takiej osoby, wybory uzupełniające przeprowadza Zebranie Wiejskie na

zasadach określonych w § 23 - 27 niniejszego statutu.

3. Przepis ust.2 stosuje się również w przypadku, gdy osoba (osoby) wymienione w ust.1 nie wyrażają zgody na objęcie funkcji członka Rady Sołectkiej.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli liczba członków Rady Sołectkiej będzie nadal mieściła się w granicach od 5 do 7 a także jeżeli do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy.

Rozdział VI

Zasady korzystania z mienia komunalnego.

§ 29

Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego, przekazanego przez Gminę na zasadach określonych w Statucie Sołectwa oraz przepisach ogólnie obowiązujących w zakresie gospodarowania mieniem gminnym.

§ 30

Mienie przekazane Sołectwu można wykorzystać wyłącznie w celu realizacji zadań Sołectwa.

§ 31

Bieżący zarząd mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu należy do Sołtysa.

§ 32

1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Dochody pochodzące z wynajęcia składników przekazanego w zarząd mienia stanowią dochód Gminy i są przekazywane na konto Gminy.

3. O wyodrębnieniu w budżecie gminy funduszu sołectkiego przesądza corocznie Rada Gminy odrębną uchwałą

4. Wysokość funduszu sołectkiego oraz zasady gospodarowania tym funduszem określa odrębna

ustawa

§ 33

1. Organy Sołectwa samodzielnie decydują o sposobie wykorzystania przekazanego mienia.

2. Wójt może cofnąć prawo do korzystania z nieruchomości Sołectwu wyłącznie w przypadku:

a. wykorzystania nieruchomości niezgodnie z przeznaczeniem

b. jeżeli sposób korzystania z nieruchomości pogarsza stan środowiska naturalnego,

c. jeżeli w planie zagospodarowania przestrzennego nastąpią zmiany, które w znaczny sposób ograniczą dotychczasowy sposób korzystania z nieruchomości,

d. jeżeli sposób korzystania z nieruchomości naraża na uciążliwość korzystania z nieruchomości sąsiednich,

e. jeżeli uzyskiwane przez Sołectwo dochody z nieruchomości są niewspółmiernie niskie do jej wartości lub kosztów jej utrzymania

3. W przypadku przekazania Sołectwu składników mienia komunalnego do gospodarowania, jego przeznaczenie, zasady rozliczeń między Gminą, a Sołectwem każdorazowo określa Zarządzenie Wójta oraz protokół zdawczo-odbiorczy.

Rozdział VII

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 34

1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

2. Kontrola działalności organów Sołectwa sprawowana jest na podstawie kryterium celowości, rzetelności, gospodarności.
3. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy przy pomocy Komisji Rewizyjnej oraz Wójt gminy,
4. Kontroli podlega w szczególności:
 - a. badanie zgodności z prawem uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie,
 - b. realizacja uchwał Rady Gminy i zarządzeń Wójta,
 - c. wywiązywanie się z zadań ustawowych i statutowych Sołectwa,
 - d. rozpatrywanie sprawozdań z działalności Sołectwa,
 - e. rozpatrywanie skarg na działalność organów Sołectwa
 - f. gospodarowanie mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu w zarządzanie oraz celowość dysponowania środkami uzyskanymi z tego tytułu.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe.

§ 35

Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy na zasadach przyjętych dla uchwalenia statutu.

§ 36

Problemy związane z interpretacją postanowień Statutu rozstrzyga Wójt Gminy