

# STATUT LOKALNEJ GRUPY DZIAŁANIA „LIWOCZ”

## Rozdział 1

### Postanowienia ogólne

#### § 1

Lokalna Grupa Działania „LIWOCZ”, zwana dalej LGD jest partnerstwem trójsektorowym, składającym się z przedstawicieli sektora publicznego, gospodarczego i społecznego. LGD działa jako Stowarzyszenie i jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem osób fizycznych i osób prawnych, w tym jednostek samorządu terytorialnego, mającym na celu działanie na rzecz rozwoju obszarów wiejskich.

#### § 2

1. LGD działa na podstawie przepisów:
  - 1) ustawy z dnia 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na Rzecz z Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. U. Nr 64, poz. 427 z późn. zm.);
  - 2) ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2001 r. Nr 79, poz. 855 z późn. zm.);
  - 3) rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 z dnia 20 września 2005 r w sprawie wsparcia Rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. Urz. UE L277 z 21.10.2005 r. str.1), oraz niniejszego Statutu.
2. Obszarem działania LGD jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności LGD koncentruje swoją działalność na obszarze gmin: Pilzno, Jodłowa, Brzostek, Brzyska, Skotyszyn. Realizując swe cele stowarzyszenie może prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Siedzibą LGD są Brzyska.
4. LGD współdziała z organizacjami, instytucjami i innymi podmiotami w kraju i zagranicą. Może być także członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji społecznych o podobnych celach działania.
5. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą polegającą na:
  - 1) wydawanie książek 58.11.Z PKD;
  - 2) wydawanie gazet 58.13.Z PKD;
  - 3) wydawanie czasopism i pozostałych periodyków 58.14.Z PKD;
  - 4) pozostała działalność wydawnicza 58.19.Z PKD;
  - 5) działalność związana z produkcją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych 59.11.Z PKD;
  - 6) działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów 82.30.Z PKD;
  - 7) pozostała działalność wspomagająca prowadzenie działalności gospodarczej, gdzie indziej nie sklasyfikowana 82.99.Z PKD;
  - 8) pozostała działalność związana ze sportem 93.19.Z PKD;
  - 9) pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna 93.29. Z PKD;
  - 10) działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej nie sklasyfikowana 94.99.Z PKD;
  - 11) działalność usługowa związana z poprawą kondycji fizycznej 96.04.Z PKD;
  - 12) pozostała działalność usługowa, gdzie indziej nie sklasyfikowana 96.09.Z PKD;

- 13) działalność organizatorów turystyki 79.12.Z PKD;
  - 14) działalność w zakresie informacji turystycznej 79.90.B PKD;
  - 15) pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej nie sklasyfikowana 85.59.B PKD;
  - 16) Reklama badanie rynku i opinii publicznej 73 PKD.
6. Czas trwania Stowarzyszenia jest nieograniczony.

### § 3

Do prowadzenia swych spraw LGD może zatrudniać pracowników.

## Rozdział 2

### Cele i środki działania

#### § 4

Celem LGD jest działalność na rzecz rozwoju obszarów wiejskich, w tym przede wszystkim:

- 1) opracowanie i realizacja Lokalnej Strategii Rozwoju (LSR) w rozumieniu ustawy z dnia 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich, przepisów wykonawczych do tej ustawy oraz przepisów Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich 2007- 2013;
- 2) podejmowanie inicjatyw i działań mających na celu poprawę jakości życia na obszarach wiejskich, zaspokajanie potrzeb społecznych i kulturalnych mieszkańców oraz promowanie obszarów wiejskich, a także pobudzenie aktywności społeczności lokalnych poprzez ich czynny udział w opracowaniu i realizacji LSR;
- 3) upowszechnianie i wymiana informacji o inicjatywach związanych z aktywizacją ludności na obszarach wiejskich położonych w obszarze działania LGD;
- 4) propagowanie działań na rzecz realizacji LSR w obszarze działania LGD, pozyskiwanie partnerów i źródeł finansowania LSR, w tym programów pomocowych;
- 5) promocja obszarów wiejskich położonych w obszarze działania LGD;
- 6) udzielanie wsparcia mieszkańcom obszaru objętego LSR w zakresie przygotowania projektów i pozyskiwania środków na ich realizację, w tym z programów pomocowych;
- 7) świadczenie pomocy w organizowaniu i rozwoju lokalnych inicjatyw;
- 8) ochrona środowiska;
- 9) zwalczanie bezrobocia;
- 10) podnoszenie kwalifikacji zawodowych mieszkańców objętych LSR;
- 11) edukacja, informacja, promocja;
- 12) działania na rzecz MMS przedsiębiorstw;
- 13) działalność szkoleniowa.

#### § 5

LGD realizuje swoje cele poprzez:

- 1) prowadzenie działalności edukacyjno - szkoleniowej i doradczej;
- 2) prowadzenie działalności wydawniczej i informacyjno – promocyjnej;
- 3) prowadzenie działalności naukowej i badawczej;
- 4) przeprowadzanie niezależnych opracowań, studiów, analiz, ekspertyz, ocen, raportów i opinii wraz ze składaniem wniosków i postulatów w sprawach zakresu działalności statutowej;
- 5) wypowiedanie się w sprawach publicznych, związanych z celami LGD;

- 6) promowanie, upowszechnianie i udostępnianie nowoczesnych mediów i technologii;
- 7) upowszechnianie dobrych i sprawdzonych wzorców, w tym poprzez międzynarodową współpracę i wymianę doświadczeń;
- 8) współpracę z partnerami społeczno - gospodarczymi oraz publicznymi oraz wspieranie partnerstwa publiczno – prywatnego;
- 9) organizowanie konferencji, sympozjów, wystaw, przeglądów, debat, festynów, zlotów, rajdów, imprez sportowych oraz wizyt i wyjazdów studyjnych;
- 10) organizowanie szkoleń.

## Rozdział 3

### Członkowie LGD

#### § 6

1. Członkiem zwyczajnym LGD może być:
  - 1) osoba fizyczna która:
    - a) działa na rzecz rozwoju obszarów wiejskich lub wyrazi na piśmie deklarację takiego działania,
    - b) uzyska i przedstawi pisemne rekomendacje szerszych grup społecznych, w tym niesformalizowanych,
    - c) złoży deklarację członkowską,
  - 2) osoba prawna, w tym jednostka samorządu terytorialnego, która przedstawi uchwałę organu stanowiącego, zawierającą:
    - a) deklarację przystąpienia do LGD,
    - b) deklarację działania na rzecz rozwoju obszaru objętego LSR,
    - c) wskazanie osoby reprezentującej osobę prawną w LGD,
  - 3) przedsiębiorcy którzy:
    - a) działają na rzecz rozwoju obszarów wiejskich lub wyrażą na piśmie deklarację takiego działania,
    - b) złożą deklarację członkowską.
2. Członkostwo w LGD przyznaje Zarząd na podstawie pisemnej deklaracji. Uchwała w sprawie przyjęcia nowego członka zostaje podjęta większością 2/3 głosów.
3. O uchwale o przyjęciu w poczet członków oraz o uchwale odmawiającej przyjęcia, zainteresowany powinien być powiadomiony w przeciagu 14 dni od jej podjęcia.
4. Od uchwały Zarządu odmawiającej przyjęcia członka LGD przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 21 dni od dnia doręczenia uchwały Zarządu. Uchwała Walnego Zebrania jest ostateczna i jest podejmowana na najbliższym Walnym Zebraniu.

#### § 7

Członkowie zwyczajni LGD mają prawo:

- 1) wybierać i być wybieranym do władz LGD;
- 2) uczestniczyć w zebraniach LGD z głosem decydującym;
- 3) korzystać z pierwszeństwa w uczestniczeniu we wszystkich przedsięwzięciach LGD oraz pomocy w samokształceniu;
- 4) proponować i inicjować nowe treści i formy działalności merytorycznej, organizacyjnej LGD zgodnie z jego celami i odpowiednio do potrzeb społecznych i własnych możliwości.

## § 8

Członkowie zwyczajni LGD mają obowiązek:

- 1) aktywnie uczestniczyć w podejmowaniu i realizacji wszystkich form działalności LGD;
- 2) dbać o dobre imię i autorytet LGD;
- 3) przestrzegać postanowień statutu i uchwał władz LGD;
- 4) regularnie opłacać składki;
- 5) brać udział w Walnym Zebraniu.

## § 9

Członkostwo w LGD ustaje na skutek:

- 1) pisemnej rezygnacji członka;
- 2) skreślenia z listy członków z powodu niepłacenia składek (przez okres co najmniej 3 miesięcy, po uprzednim upomnieniu przez Zarząd);
- 3) utraty praw obywatelskich na mocy prawomocnego wyroku sądu;
- 4) śmierci członka;
- 5) utraty zdolności prawnej przez osobę prawną – członka LGD;
- 6) ogłoszenie upadłości lub rozpoczęcie postępowania naprawczego wobec osoby prawnej – członka LGD;
- 7) rozwiązania LGD.

## § 10

1. Uchwałę o skreśleniu lub wykluczeniu członka podejmuje Zarząd większością 2/3 głosów.
2. O uchwale o skreśleniu lub wykluczeniu, zainteresowany powinien być powiadomiony w przeciągu 14 dni od dnia jej podjęcia.
3. Od uchwały Zarządu w przedmiocie skreślenia lub wykluczenia członka LGD przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 21 dni od dnia doręczenia uchwały Zarządu. Uchwała Walnego Zebrania jest ostateczna i jest podejmowana na najbliższym Walnym Zebraniu.

## Rozdział 4

### Władze i organizacja LGD

## § 11

1. Władzami LGD są:
  - 1) Walne Zebranie Członków;
  - 2) Rada;
  - 3) Zarząd;
  - 4) Komisja Rewizyjna.
2. Nie można łączyć pełnienia funkcji członkostwa w dwóch lub więcej organach.
3. Uzupelnienie składu władz LGD w czasie kadencji może nastąpić w drodze wyboru członka zwyczajnego uchwałą Walnego Zebrania.
4. Członek Zarządu, Komisji Rewizyjnej lub Rady, może być zawieszony w czynnościach lub odwołany, jeśli nie wykonuje przyjętych obowiązków, działa niezgodnie ze statutem, bądź w inny sposób zawiódł zaufanie członków LGD.

5. Na wniosek co najmniej 10 członków LGD Walne Zebranie Członków podejmuje uchwałę o zawieszeniu w czynnościach lub odwołaniu członka Zarządu większością 2/3 głosów.
6. Uchwałę o zawieszeniu w czynnościach lub odwołaniu członka Komisji Rewizyjnej podejmuje Walne Zebranie Członków w sposób określony w pkt. 5.
7. Uchwałę o zawieszeniu w czynnościach lub odwołaniu członka Rady podejmuje Walne Zebranie Członków w sposób określony w pkt. 5.
8. Uchwały władz LGD zapadają zwykłą większością głosów, w głosowaniach jawnych, z wyjątkami zastrzeżonymi niniejszym statutem. W przypadku równej liczby głosów, decyduje głos Przewodniczącego.

## **Walne Zebranie Członków LGD**

### **§ 12**

Najwyższą władzą LGD jest Walne Zebranie Członków, które:

- 1) ustala program działania LGD i zatwierdza Lokalną Strategię Rozwoju;
- 2) wybiera Zarząd, Radę i Komisję Rewizyjną;
- 3) rozpatruje sprawozdania z działalności organów LGD;
- 4) udziela absolutorium Zarządowi LGD;
- 5) rozpatruje odwołania członków od uchwał organów LGD ich dotyczących;
- 6) uchwała zmiany statutu i regulaminy LGD;
- 7) określa wysokość składki członkowskiej i wpisowe;
- 8) podejmuje uchwały stosownie do wniosków Zarządu, Komisji Rewizyjnej i członków;
- 9) podejmuje uchwały o rozwiązaniu LGD i przeznaczeniu jego majątku;
- 10) podejmuje uchwały w przypadkach określonych niniejszym Statutem.

### **§ 13**

1. Walne Zebranie może być zwyczajne i nadzwyczajne.
2. Zwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd jako sprawozdawcze raz do roku, a jako sprawozdawczo - wyborcze raz na cztery lata.
3. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwoływane jest przez Zarząd:
  - 1) z własnej inicjatywy;
  - 2) na wniosek Komisji Rewizyjnej;
  - 3) na wniosek 1/3 ogółu członków.
4. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków odbywa się nie później niż w ciągu miesiąca od złożenia wniosku lub podjęcia uchwały i obraduje nad sprawami dla których zostało zwołane.
5. Walne Zebranie (zwyczajne lub nadzwyczajne) jest władne do podejmowania uchwał przy obecności co najmniej połowy członków w pierwszym terminie, a w drugim bez względu na liczbę obecnych.

### **§ 14**

1. O terminie, miejscu i porządku obrad Walnego Zebrania Zarząd zawiadamia członków listami poleconymi lub inny skuteczny sposób, na dwa tygodnie przed zebraniem.
2. Szczegółowy sposób wyboru władz przez Walne Zebranie Członków określa Regulamin zatwierdzany na początku obrad Walnego Zebrania Członków.

## Rada

### § 15

Do wyłącznej kompetencji Rady należy:

- 1) wybór operacji zgodnie z art. 62 ust. 4 rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 z dnia 20 września 2005 r. w sprawie wsparcia Rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. Urz. UE L277 z 21.10.2005 r. str.1), które mają być realizowane w ramach opracowanej przez LGD LSR;
- 2) wybór operacji o których mowa w ust. 1 dokonywany jest w formie uchwały Rady, podjętej zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.

### § 16

1. Rada jest wybierana przez Walne Zebranie Członków LGD spośród członków tego zebrania.
2. Rada liczy od 11 do 13 członków, w tym Przewodniczący, Zastępca Przewodniczącego, Sekretarz.
3. Kadencja Rady trwa cztery lata.
4. Co najmniej połowę członków Rady stanowią partnerzy gospodarczy i społeczni oraz inne podmioty reprezentujące społeczeństwo obywatelskie, organizacje pozarządowe, w tym organizacje zajmujące się zagadnieniami z zakresu ochrony środowiska naturalnego, oraz podmioty odpowiedzialne za promowanie równości mężczyzn i kobiet.
5. Rada konstituuje się na pierwszym swoim posiedzeniu.
6. Posiedzenia Rady zwołuje jej Przewodniczący lub upoważniona przez niego osoba w razie potrzeby lub na wniosek 1/3 ogólnego składu Rady, na 14 dni przed planowanym terminem, podając proponowany porządek.
7. Rada pracuje na podstawie regulaminu uchwalonego przez Walne Zebranie Członków.

## Zarząd LGD

### § 17

Do kompetencji Zarządu należy:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawie przyjmowania nowych członków Stowarzyszenia, wykreślenia lub wykluczenia członków;
- 2) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu;
- 3) kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia;
- 4) zwoływanie Walnego Zebrania Członków;
- 5) sprawowanie bieżącego zarządu majątkiem LGD;
- 6) występowanie z inicjatywą uchwałodawczą do Walnego Zebrania;
- 7) występowanie z wnioskiem o zmianę postanowień Statutu;
- 8) powoływanie i odwoływanie kierownika Biura LGD oraz zatrudnianie innych pracowników tego Biura;
- 9) ustalanie wielkości zatrudniania i zasad wynagradzania pracowników Biura LGD;
- 10) ustalanie regulaminu Biura LGD;
- 11) opracowywanie LSR, oraz innych wymaganych przepisami PROW dokumentów, celem przystąpienia do konkursu na realizację LSR;

- 12) przygotowanie wniosku o dofinansowanie realizacji LSR i przystąpienie do konkursu na jej dofinansowanie, zgodnie z przepisami PROW;
- 13) realizacja LSR zgodnie z zasadami wynikającymi z przepisów PROW, w tym ogłaszanie konkursów na projekty z zakresu działania 4.1 PROW, ich przyjmowanie i przedkładanie Radzie, celem dokonania wyboru projektów do realizacji w ramach strategii;
- 14) opracowywanie wniosków i innych dokumentów w celu pozyskiwania środków na realizację celów z innych programów pomocowych;
- 15) wykonywanie innych działań wymaganych przepisami, związanych z realizacją LSR w ramach osi LEADER PROW 2007-2013.

## **§ 18**

1. Zarząd liczy od 5 do 7 członków.
2. W skład Zarządu wchodzi osoby wybrane przez Walne Zebranie LGD spośród członków zwyczajnych LGD. Zarząd składa się z Prezesa, dwóch Wiceprezesów, Skarbnika, Sekretarza oraz innych członków.
3. Kadencja Zarządu trwa cztery lata.
4. Zarząd konstituuje się na pierwszym swoim posiedzeniu.
5. Stowarzyszenie na zewnątrz reprezentuje Prezes i jeden z Wiceprezesów działający łącznie, a oświadczenia woli w sprawach majątkowych składa Prezes i Skarbnik lub Wiceprezes i Skarbnik.
6. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes lub upoważniony przez niego członek Zarządu w razie potrzeby, nie rzadziej niż raz na pół roku.
7. Posiedzenie zarządu zwoływane są na wniosek dwóch członków Zarządu w terminie 14 dni od daty wpłynięcia wniosku.
8. Zarząd pracuje na podstawie regulaminu uchwalonego przez Walne Zebranie Członków.

## **§ 19**

1. Zarząd składa corocznie Walnemu Zebraniu Członków LGD roczne sprawozdanie z wykonania programu LSR oraz z zarządu majątkiem należącym do LGD w terminie do końca marca następnego roku po roku kalendarzowym objętym sprawozdaniem.
2. Na podstawie powyższego sprawozdania Walne Zebranie Członków podejmuje uchwałę w sprawie udzielenia bądź nie udzielenia Zarządowi absolutorium. Uchwała ta podejmowana jest bezwzględną większością głosów.
3. W przypadku nie udzielenia Zarządowi absolutorium przez Walne Zebranie Członków Zarząd ten sprawuje swoje funkcje, aż do momentu wyboru nowego składu Zarządu przez Walne Zebranie Członków LGD.

## **Komisja Rewizyjna**

### **§ 20**

Do czynności komisji rewizyjnej należy:

- 1) przeprowadzanie okresowych kontroli działalności statutowej i finansowej LGD;
- 2) wydanie zaleceń pokontrolnych w przypadku stwierdzenia uchybień w działalności, określenie terminów oraz sposobów ich usunięcia;
- 3) składanie sprawozdań z całości kształtu swej działalności na Walnym Zebraniu oraz złożenie wniosku o udzielenie lub odmowę udzielenia absolutorium Zarządowi;

- 4) składanie zastrzeżeń w stosunku do projektowanych uchwał, postanowień i przedsięwzięć Zarządu, jeżeli Komisja dojdzie do wniosku, że powodują one lub mogą spowodować nieprawidłowość w działaniu LGD;
- 5) występowanie z żądaniem zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków względnie z wnioskiem o zwołanie posiedzenia Zarządu w przypadku stwierdzenia niezgodnych z prawem lub statutem bądź istotnymi interesami działań Zarządu.

## **§ 21**

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolującym całokształt działalności LGD.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 4-6 osób, w tym Przewodniczącego i Sekretarza.
3. Kadencja Komisji trwa cztery lata.
4. Komisja konstituuje się na pierwszym swoim posiedzeniu.
5. Przewodniczący lub Sekretarz Komisji Rewizyjnej może brać udział w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.
6. Posiedzenia Komisji zwołuje jej Przewodniczący lub upoważniona przez niego osoba w razie potrzeby, nie rzadziej niż raz na pół roku.
7. Posiedzenie Komisji zwoływane są na wniosek dwóch członków Komisji w terminie 14 dni od daty wpłynięcia wniosku.
8. Komisja pracuje na podstawie regulaminu uchwalonego przez Walne Zebranie Członków.

## **Rozdział 6**

### **Majątek LGD**

## **§ 22**

1. Majątek LGD powstaje ze składek członkowskich, darowizn, zapisów, spadków, subwencji i dotacji, dochodów z własnej działalności, dochodów z majątku Stowarzyszenia oraz ofiarności publicznej.
2. Stowarzyszenie może otrzymać dotację według zasad określonych w odrębnych przepisach.
3. Funduszami i majątkiem LGD zarządza Zarząd.
4. Wysokość składek członkowskich i termin ich wpłacania określa Walne Zebranie Członków LGD w drodze uchwały podejmowanej bezwzględną większością głosów.

## **Rozdział 7**

### **Zasady dokonywania zmian statutu.**

## **§ 23**

1. Zmiana postanowień niniejszego Statutu wymaga uchwały Walnego Zebrania Członków LGD większością 3/5 członków zwyczajnych.
2. Z wnioskiem o zmianę Statutu występuje Zarząd lub 1/3 członków zwyczajnych Stowarzyszenia.



## Rozdział 8

### Likwidacja stowarzyszenia

#### § 24

1. LGD rozwiązuje się na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy członków zwyczajnych LGD lub w innych przypadkach przewidzianych w przepisach prawa.
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu LGD Walne Zebranie Członków określa sposób jego likwidacji oraz przeznaczenie majątku LGD.
3. W razie rozwiązania stowarzyszenia w drodze uchwały Walnego Zebrania Członków LGD, likwidatorami stowarzyszenia są członkowie Zarządu, chyba, że Walne Zebranie Członków w uchwale rozwiązującej postanowi inaczej.
4. Majątek zlikwidowanego stowarzyszenia przeznaczają się na cel określony w statucie lub uchwale Walnego zebrania Członków rozwiązującego stowarzyszenie.
5. Koszty likwidacji pokrywane są z majątku likwidowanego stowarzyszenia.