

Zamawiający:
GMINA SKOŁYSZYN
38-242 Skołyszyn 12
tel. /fax 013 4491062-64
e-mail: przetargi@skolyszyn.pl; gmina@skolyszyn.pl
strona internetowa: www.bip.skolyszyn.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW

ZAMÓWIENIA

Dotyczy:

Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o powyżej 30 000 euro i mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.) - prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego.

NAZWA ZAMÓWIENIA:

**„Świadczenie usług magazynowania, załadunku, wywozu
i zagospodarowania ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych
z Gminnej Oczyszczalni Ścieków w miejscowości Przysieki, gm. Skołyszyn w
miesiącach od I do XI 2015 r.”**

Oznaczenie sprawy: GPIR.z.271.13.2014

Tryb zamówienia - przetarg nieograniczony

Rodzaj zamówienia - usługa

Skołyszyn, dnia 11 wrzesień 2014 r.

ZATWIERDZAM:

Zenon Szura
Wójt Gminy Skołyszyn

SPIS TREŚCI:

ROZDZIAŁ I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

ROZDZIAŁ II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

ROZDZIAŁ III. OFERTY CZ ĘŚCIOWE

ROZDZIAŁ IV. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

ROZDZIAŁ V. OFERTY WARIANTOWE

ROZDZIAŁ VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA, WARUNKI GWARANCJI

ROZDZIAŁ VII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

ROZDZIAŁ VIII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MA DOSTARCZYĆ WYKONAWCA W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY PZP

ROZDZIAŁ IX. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, PODWYKONAWCY

ROZDZIAŁ X. SPOSÓB KOMUNIKACJI ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

ROZDZIAŁ XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

ROZDZIAŁ XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

ROZDZIAŁ XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

ROZDZIAŁ XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

ROZDZIAŁ XV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

ROZDZIAŁ XVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH

ROZDZIAŁ XVII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

ROZDZIAŁ XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

ROZDZIAŁ XIX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

ROZDZIAŁ XX. WZÓR UMOWY I ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY

ROZDZIAŁ XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

ROZDZIAŁ XXII. DOKUMENTY SKŁADAJĄCE SIĘ NA OFERTĘ

ROZDZIAŁ XXIII. POSTANOWIENIE KOŃCOWE

SPIS ZAŁĄCZNIKÓW:

- 1) załączniki nr 1 – formularz oferty,
- 2) załączniki nr 2 – projekt umowy,
- 3) załącznik nr 3 – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- 4) załącznik nr 4 – wykaz usług
- 5) załącznik nr 5 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- 6) załącznik nr 6 – oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.
- 7) załącznik nr 7 – raport z badań osadu ściekowego

ROZDZIAŁ I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości powyżej 30 000 euro i mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 (mniejsza niż kwota 207 000 euro) ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.) – zwana dalej: PZP, prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego.

Ogłoszenie zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych na stronie www.portal.uzp.gov.pl w dniu: 12 września 2014 r. pod nr 195201-2014.

Ogłoszenie wraz ze SIWZ zostało opublikowane na stronie Zamawiającego: www.bip.skolyszyn.pl.

Ogłoszenie zostało zamieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

ROZDZIAŁ II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zadanie pn.: „Świadczenie usług magazynowania, wywozu i zagospodarowania ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych z Gminnej Oczyszczalni Ścieków w miejscowości Przysieki, gm. Skolyszyn w miesiącach od I do XI 2015 roku”.

2. Przedmiot zamówienia zgodnie z CPV:

Główny przedmiot: 90510000-5 Usuwanie i obróbka odpadów

Pozostałe przedmioty: 90400000-1 Usługi utylizacji nieczystości

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

3.1 Zakres zamówienia:

Magazynowanie, załadunek, wywóz i zagospodarowanie ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych o kodzie 19 08 05 pochodzących z Gminnej Oczyszczalni Ścieków w Przysiekach w 2015 r. - w ilości ok. 990 Mg z tym, że:

- zagospodarowanie osadów poprzez stosowanie na gruntach może nastąpić w miesiącach od 01.03.2015 r. do 30.11.2015 r.,
- w okresie od 01.01.2015 r. do 28.02.2015 r. osady będą magazynowane na terenie Gminnej Oczyszczalni Ścieków w Przysiekach, z możliwością wydłużenia tego okresu z uwagi na niesprzyjające warunki atmosferyczne uniemożliwiające zagospodarowanie osadów na gruntach, z przeznaczeniem do wywozu i zagospodarowania przez Wykonawcę po tym okresie czasu.

3.2 Akty prawne

Wykonawca realizując przedmiot zamówienia jest zobowiązany spełnić wymogi określone przepisami: Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21, z późn. zm.), Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 13 lipca 2010 r. w sprawie komunalnych osadów ściekowych (Dz. U. z 2010 r. Nr 137, poz. 924), Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 8 grudnia 2010 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. Nr 249, poz. 167 3), Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008 r. Nr 25 poz. 150 z późn. zm.), Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie procesu odzysku R10 (Dz. U. z 2011 r. Nr 86 poz. 476), Ustawą z dnia 26 lipca 2000 r. o nawozach i nawożeniu (Dz. U. z 2007 r. Nr 147, poz. 1033 z późn. zm.), Dyrektywą Rady nr 91/676/EEC z dnia 12.12.1991 r. dotyczącą ochrony wód przed zanieczyszczeniami powodowanymi przez azotany pochodzenia rolniczego oraz zapisami Kodeksu Dobrej Praktyki Rolniczej wydanym w 2004 r. przez Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi oraz Ministerstwo Środowiska w Warszawie.

Zmiany w ww. aktach prawnych w trakcie stosowania osadów ściekowych zobowiązują Wykonawcę do zastosowania się do tych zmian i ich przestrzegania.

Zamawiający wymaga przed złożeniem oferty dokonania oględzin na obiekcie Gminnej Oczyszczalni Ścieków w Przysiekach w celu zapoznania się ze szczegółowymi warunkami miejsca magazynowania, odbioru, załadunków, przeładunków osadu oraz dojazdu. Oględziny możliwe w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. od 8 do 12.

3.3 Podstawowe dane Gminnej Oczyszczalni Ścieków w Przysiekach:

Q=1200 m³/d; RLM=9778.

SIWZ - przetarg Nr **GPIR.z.271.13.2014**

– „Świadczenie usług magazynowania, załadunku, wywozu i zagospodarowania ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych z Gminnej Oczyszczalni Ścieków w miejscowości Przysieki, gm. Skolyszyn w miesiącach od I do XI 2015 r.”

str. 3/24

Ustabilizowane komunalne osady ściekowe pochodzące z Gminnej Oczyszczalni Ścieków w Przysiekach powstają w trakcie procesu oczyszczania ścieków. Nadmierny osad poddawany jest procesowi odwadniania na prasie taśmowej oraz higienizacji. Stopień uwodnienia wynosi od 80% do 90% (postać mazista). Sprasowany i poddany higienizacji osad trafia z prasy do kontenera o pojemności 7 m³. Przeciętna szacowana ilość wytwarzanego osadu to ok. 90 Mg miesięcznie (wartość szacunkowa). Osad prasowany i higienizowany jest 3 – 4 dni w tygodniu w godzinach od 7 do 15 (za wyjątkiem niedziel). Z jednego cyklu prasowania powstaje ok. 5,5 – 6,0 Mg.

3.4 Obowiązki Wykonawcy:

Wykonawca realizując zadanie, w okresie od 01.01.2015 r. do 28.02.2015 r. będzie zobowiązany każdorazowo wytworzony podczas prasowania osad przeładowywać na swój koszt z kontenera o pojemności 7 m³ do zabezpieczonych przez siebie i na swój koszt szczelnych, plandekowanych (zasuwanych) kontenerów o pojemności min. 30 m³ i magazynować go na terenie Gminnej Oczyszczalni Ścieków w Przysiekach. Szacowania w tym okresie ilość osadu do magazynowania to ok. 180 m³. Okres magazynowania może się wydłużyć z uwagi na warunki pogodowe, uniemożliwiające stosowanie osadów na gruntach (grunty zamrożone, pokryte śniegiem).

W okresie od 01.03.2015 r. do 30.11.2015 r. z wyjątkiem wyżej opisanej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest zagospodarować zmagazynowany osad oraz sukcesywnie odbierać na bieżąco wytwarzany osad ściekowy w zgromadzonym kontenerze o pojemności 7 m³.

Dopuszcza się możliwość w okresie od 01.03.2015 r. do 30.11.2015 r.:

- podstawiania zamiennych kontenerów będących własnością Wykonawcy o wymiarach umożliwiających ich ustawienie pod podajnikiem wychodzącym z prasy taśmowej lub przyczepy ciągnikowej o wymiarach umożliwiających jej ustawienie pod podajnikiem wychodzącym z prasy taśmowej;
- przeładunku osadu na koszt Wykonawcy z kontenera o pojemności 7 m³ do podstawionego środka transportu, przyczepy ciągnikowej lub kontenerów o większej pojemności (w przypadku ewentualnego magazynowania), zabezpieczonych przez Wykonawcę (ładownicą, koparko-ładownicą) – częstotliwość przeładunku: 3 – 4 razy w tygodniu (przy tym wariantie Wykonawca musi posiadać ładownicę lub koparko-ładownicę przystosowaną do przeładunku osadu wraz z osobą do obsługi z wymaganymi prawem uprawnieniami, która będzie wykonywać przeładunki osadu wg potrzeb Zamawiającego na terenie Gminnej Oczyszczalni Ścieków w Przysiekach);

Wykonawca musi zapewnić na swój koszt:

- szczelne, zamykane (plandekowane) kontenery o pojemności min. 30 m³ na magazynowany osad w okresie od 01.01.2015 r. do 28.02.2015 r. z uwzględnieniem przedłużenia się tego okresu z uwagi na warunki atmosferyczne uniemożliwiające zagospodarowanie osadów na gruntach,
- przeładunki osadu,
- wywóz zgromadzonego osadu i zagospodarowanie zgodnie z obowiązującymi w trakcie realizacji zadania przepisami,
- w przypadku braku możliwości zagospodarowania osadów w procesie R10 w miesiącu październik i listopad z uwagi na to, że działki, którymi dysponuje Wykonawca są terenami czasowo zamrożonymi i pokrytymi śniegiem zagospodarowanie wytworzonego osadu przez podmiot w procesie R3 na terenie województwa podkarpackiego, który to odzysk dopuszcza warunkowo Zamawiający z uwagi na koniec okresu obowiązywania umowy.

3.5 Sposób zagospodarowania odpadów – szczegółowe wymagania - obowiązki.

Zamawiający dopuszcza jedynie zgodnie z załącznikiem nr 1 do ustawy z 14 grudnia 2012 r. o odpadach zagospodarowanie odpadów w procesie R 10 – „Obróbka na powierzchni ziemi przynosząca korzyści dla rolnictwa lub poprawę stanu środowiska” w obrębie województwa podkarpackiego w myśl art. 20 ust. 3 i 4 ustawy o odpadach.

1) Zgodnie z procesem R-10, osady można zagospodarować :

- W rolnictwie, rozumianym jako uprawa wszystkich płodów rolnych wprowadzanych do obrotu handlowego, włączając w to uprawy przeznaczane do produkcji pasz,
- Do uprawy roślin przeznaczonych do produkcji kompostu,
- Do uprawy roślin nieprzeznaczonych do spożycia i do produkcji pasz,

SIWZ - przetarg Nr **GPIR.z.271.13.2014**

– „Świadczenie usług magazynowania, załadunku, wywozu i zagospodarowania ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych z Gminnej Oczyszczalni Ścieków w miejscowości Przysieki, gm. Skołyszyn w miesiącach od I do XI 2015 r.”

str. 4/24

- Do rekultywacji terenów, w tym gruntów na cele rolne,
 - Przy dostosowaniu gruntów do określonych potrzeb wynikających z planów gospodarki odpadami, planów zagospodarowania przestrzennego lub decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu.
- 2) **W przypadku zagospodarowania osadu: w rolnictwie, rozumianym jako uprawa wszystkich płodów rolnych wprowadzanych do obrotu handlowego, lub w uprawach roślin przeznaczonych do produkcji kompostu albo w uprawach roślin nieprzeznaczonych do spożycia i produkcji pasz Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu w terminie nie później niż do dnia 30.01.2015 r. dla ilości osadu wynoszącej, co najmniej 180 Mg zgodnie z ostatnią dawką jaka zostanie zastosowana w roku 2014 następujących dokumentów:**
- akt własności, lub inny dokument określający tytuł prawny do działki, na których mają być stosowane osady wydany przez właściwy organ, **w przypadku dzierżawy – umowa dzierżawy wraz z wypisem z ewidencji gruntów, w którym wpisana jest przedmiotowa dzierżawa. Zamawiający nie dopuszcza dzierżawionych gruntów tylko i wyłącznie na podstawie umów dzierżawy bez wpisu do ewidencji gruntów;**
 - wypis z ewidencji gruntów określający miejsce stosowania osadów wydany przez właściwy organ, który zawiera następujące dane: numer działki(-ek) wraz z podaniem miejscowości, gminy, powiatu, województwa, obrębu geodezyjnego jej położenia, klasy gruntu, danych osobowych jej właściciela (oraz w przypadku dzierżawy – danych osobowych dzierżawcy), a także powierzchni działki (-ek);
 - dokument wydany przez osobę uprawnioną lub przez gminę (wójt, burmistrz) potwierdzający, że na terenie na którym mają być stosowane osady nie znajdują się obszary chronione oraz obszary zalewowe;
 - dokument wydany przez Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej albo przez osobę uprawnioną, poświadczający, że działka nie znajduje się w obrębie wewnętrznego terenu ochrony pośredniej, stref ochronnych ujęć wody oraz że nie znajduje się ona na terenach położonych w odległości nie mniejszej niż 100 m od ujęcia wody;
 - opracowanie przyrodnicze sporządzone pod kątem braku przeciwwskazań, co do stosowania osadu ściekowego pod kątem położenia działek w stosunku m.in. do istniejącej fauny i flory (gatunki chronione) na gruntach, wód powierzchniowych i podziemnych, głównych zbiorników wód podziemnych oraz szeroko rozumianych form ochrony przyrody z wykazaniem odległości gruntów od tych form ochrony przyrody;
 - oświadczenie Wykonawcy, że spełnione są wszystkie warunki stosowania osadów określone w art. 96 ust. 12 ustawy o odpadach pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywego oświadczenia;
 - oświadczenie Wykonawcy, że dana działka, kompleks działek przeznaczony do zagospodarowania w procesie R10 osadem jest przeznaczony tylko i wyłącznie na ten cel dla Zamawiającego oraz podanie informacji o wcześniejszym stosowaniu (rodzaj i wartość dawki) lub niestosowaniu osadów na danej działce, kompleksie działek pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywego oświadczenia.

Nie dostosowanie się Wykonawcy do ww. terminu (tj. 30.01.2015 r.) będzie skutkowało naliczeniem kary umownej w wysokości 2,0% od ogólnej kwoty przeznaczonej na realizację zadania objętego umową (cena jednostkowa brutto 1Mg x 990).

- 3) Każdorazowo, dla kolejnych objętości przeznaczonego do zagospodarowania osadu będącej częścią objętości wynoszącej, co najmniej 180 Mg Wykonawca na podstawie ustalonej dawki dla poprzedniej objętości jest zobowiązany z zachowaniem terminu 45-dniowego wskazanego przez Zamawiającego liczonego wstecz od dnia będącego prawdopodobnie wywozem rozpoczęcia kolejnej objętości osadu stanowiącej, co najmniej 180 Mg przedstawić dokumenty wymienione w pkt 3.5 ppkt 2) dla wskazanej nowej działki, działek lub kompleksu działek. Zamawiający na 7 dni przed każdorazowym rozpoczęciem biegu terminu 45-dniowego będzie informował Wykonawcę o konieczności przedstawienia nowej działki, działek lub kompleksu działek przeznaczonych do zagospodarowania objętości osadu stanowiącej, co najmniej 180 Mg.

Nie zastosowanie się przez Wykonawcę do terminu 45-dniowego w celu złożenia wszystkich wymaganych dokumentów skutkowało będzie naliczeniem przez Zamawiającego kary umownej w

wysokości 2,5% od ogólnej kwoty przeznaczanej na realizację zadania objętego umową (cena jednostkowa brutto 1Mg x 990).

4) Termin 45 dniowy Zamawiający wyznacza celem weryfikacji przedstawionych przez Wykonawcę gruntów przeznaczonych pod zagospodarowanie osadu ściekowego, pobrania próbek gruntu do badań oraz wykonania badań gruntu przez akredytowane laboratorium.

Średnia dawka wyliczona z okresu zagospodarowania osadu z zastosowaniem procesu R10 w roku ubiegłym tj. 2013, aż do chwili obecnej tj. w I półroczu 2014 r. wyniosła **4,01 Mg s.m./ha**. Przed pierwszym wywozem i zagospodarowaniem pierwszej objętości osadu będącej częścią objętości wynoszącej minimum 180 Mg Wykonawca musi założyć ostatnią dawkę jaka będzie stosowana w roku 2014. Na dzień organizowania niniejszego przetargu dawka ta nie jest znana Zamawiającemu. Informacje o ostatniej, stosowanej dawce Zamawiający poinformuje Wykonawcę najpóźniej do dnia 01.12.2014 r. Wówczas Wykonawca będzie miał okres czasu wynoszący 2 miesiące na dostarczenie dokumentów, o których mowa w pkt 3.5 ppkt 2).

Szacuje się wywóz, co najmniej 5 - 6 partii objętości osadu ściekowego, gdzie każda partia objętości może liczyć, co najmniej 180 Mg. Zamawiający dopuszcza wywożenie mniejszych objętości osadu przez Wykonawcę z tym, że Wykonawca przedstawia dokumenty określone w pkt 3.5 ppkt 2) w terminie 45 dniowym wyznaczonym przez Zamawiającego, o którym Wykonawca jest informowany na 7 dni przed rozpoczęciem biegu terminu tylko w przypadku wyczerpywania się arealu działki, działek lub kompleksu działek przedstawionych do zagospodarowania osadem przy poprzedniej objętości osadu objętej opracowaniem agrochemicznym wraz z wyliczoną dawką osadu. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę arealu działek z góry na cały okres zagospodarowywania osadu tj. zgodnie z ostatnią dawką obowiązującą w roku 2014 dla objętości osadu wynoszącej 990 Mg na gruntach dawka ustalana przez Zamawiającego będzie się zmieniać każdorazowo po wykonanych analizach badań osadu ściekowego i będzie każdorazowo obowiązywać dla kolejnych nowych działek, kompleksów działek przedstawionych przez Wykonawcę.

5) Wykonawca zobowiązuje się również w zależności od możliwości magazynowych osadu w okresie od 01.03.2015 r. do 30.11.2015 r. do wywozu odpadów według potrzeb Zamawiającego z tym, że:

- Dla objętości osadu wynoszącej do 12 Mg wywóz musi nastąpić niezwłocznie, nie później niż w terminie 1 dnia od zgłoszenia telefonicznego przez Zamawiającego koordynatorowi wyznaczonemu przez Wykonawcę lub innej osobie wskazanej przez Wykonawcę,
- Dla objętości osadu wynoszącej od 12 Mg do 30 Mg wywóz musi nastąpić w terminie 2 dni od zgłoszenia telefonicznego przez Zamawiającego koordynatorowi wyznaczonemu przez Wykonawcę lub innej osobie wskazanej przez Wykonawcę,
- Dla objętości osadu wynoszącej od 30 Mg do 100 Mg wywóz musi nastąpić w terminie 3 dni od zgłoszenia telefonicznego przez Zamawiającego koordynatorowi wyznaczonemu przez Wykonawcę lub innej osobie wskazanej przez Wykonawcę i nie może trwać dłużej niż 2 dni.
- Dla objętości osadu wynoszącej od 100 Mg do 250 Mg wywóz musi nastąpić w terminie 3 dni od zgłoszenia telefonicznego przez Zamawiającego koordynatorowi wyznaczonemu przez Wykonawcę lub innej osobie wskazanej przez Wykonawcę i nie może trwać dłużej niż 5 dni.

Opóźnienie w wywozie określonych objętości osadu skutkować będzie naliczeniem kar umownych w wysokości 1,5 % wartości całego zadania (cena jednostkowa brutto 1Mg x 990) za każdy dzień zwłoki.

6) Zamawiający dopuszcza do zagospodarowania działki, których powierzchnia nie jest wyłączona z zagospodarowania osadem w rozumieniu przepisu art. 96 ust. 12 ustawy o odpadach oraz na powierzchni których nie występują żadne zadrzewienia, zakrzaczenia itp. uniemożliwiające zastosowanie osadów przeznaczonych pod zagospodarowanie. Zamawiający po przedstawieniu przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w pkt 3.5 ppkt 2) dokona sprawdzenia stanu faktycznego z przedstawionymi dokumentami przez Wykonawcę celem weryfikacji spełnienia przez wskazaną działkę działki, kompleks działek wymogów przepisów prawnych oraz ww. warunków. Niespełnienie jednego z podanych warunków wyklucza działkę, działki lub kompleks działek z przeznaczenia pod zagospodarowanie osadami i obliguje Wykonawcę do niezwłocznego wskazania działki, działek lub kompleksu działek spełniającego wymogi prawne pod kątem stosowania osadów. Przez niezwłoczne wskazanie rozumie się w terminie nie dłuższym niż 7 dni.

Nie dostosowanie się Wykonawcy do tego terminu będzie skutkowało naliczeniem kary umownej w wysokości 1,5% od ogólnej kwoty przeznaczonej na realizację zadania objętego umową (cena jednostkowa brutto 1Mg x 990).

- 7) Przy zagospodarowaniu osadu z przeznaczeniem do rekultywacji terenów, w tym gruntów na cele rolne, przy dostosowaniu gruntów do określonych potrzeb wynikających z planów gospodarki odpadami, planów zagospodarowania przestrzennego lub decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu odpowiednie dokumenty potwierdzające ww. cele przeznaczenia osadu (m.in. pozwolenie na odzysk) oraz w razie potrzeby inne dokumenty, które zażąda Zamawiający przy realizacji niniejszego zadania w terminie 7 dni od dostarczenia pisemnego żądania Zamawiającego.

Nie dostosowanie się Wykonawcy do tego terminu będzie skutkowało naliczeniem kary umownej w wysokości 1,5% od ogólnej kwoty przeznaczonej na realizację zadania objętego umową (cena jednostkowa brutto 1Mg x 990) za każdy dzień zwłoki.

- 8) Zamawiający dopuszcza przy zagospodarowaniu osadu w procesie R10, przez Wykonawcę czasowe zagospodarowanie osadu w procesie R3 przez podmiot posiadający stosowną decyzję na odzysk z użyciem procesu R3, za wyłączną zgodą Zamawiającego tylko i wyłącznie w miesiącu październik lub listopad, w przypadku kiedy działki, którymi dysponuje Wykonawca są terenami czasowo zamrożonymi i pokrytymi śniegiem. Zagospodarowanie osadu w procesie R3 może nastąpić tylko i wyłącznie na terenie województwa podkarpackiego przy niezmiennym cenie zagospodarowania osadu jaka została zapisana w umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. Wszelkie formalności związane z zagospodarowaniem osadu w procesie R3 stoją po stronie Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu kopię decyzji na odzysk wydaną dla podmiotu prowadzącego odzysk osadu w procesie R3 oraz zobowiązany jest przekazywać karty przekazania odpadów Zamawiającemu, na których Wykonawca potwierdza wykonanie transportu, a podmiot zagospodarowujący osad w procesie R3 potwierdza wykonanie odzysku w procesie R3, za który to odzysk koszty ponosi Wykonawca włączając w to również transport osadu. W przypadku kiedy Wykonawca nie będzie w stanie zagospodarować osadów w procesie R10 w miesiącu październik i listopad z uwagi na to, że działki, którymi dysponuje Wykonawca są terenami czasowo zamrożonymi i pokrytymi śniegiem oraz nie zastosuje się do ww. procedury postępowania z osadami wówczas Zamawiający w ciągu 7 dni po ww. okresie czasu zleca zagospodarowanie osadu innemu podmiotowi prowadzącemu odzysk w procesie R3, za które to zagospodarowanie wraz z kosztami przeładunku, załadunku i ważenia jest obciążony Wykonawca.
- 9) Obowiązek wykonania na swój koszt badań gruntu dla działek podanych w wykazie każdorazowo przed zastosowaniem komunalnych osadów ściekowych zgodnie z podanym zakresem w § 6 ust. 2 rozporządzenia w sprawie komunalnych osadów ściekowych będzie ciążył na wytwórcy osadu (Zamawiającym). Badania będą wykonane zgodnie z zakresem określonym w § 6 ust. 1 ww. rozporządzenia, a ich aktualne wyniki badań wraz wyliczoną dawką w opracowaniu agrochemicznym przekazywane odbiorcy osadu (Wykonawcy) w terminie 7 dni przed wywozem określonej objętości osadu ściekowego. Pobór prób gleby odbywał się będzie każdorazowo w obecności Wykonawcy na gruntach, które Wykonawca przedstawił Zamawiającemu do zagospodarowania osadem.
- 10) Obowiązek wykonania na swój koszt badań osadu ściekowego przez laboratorium posiadające akredytację Polskiego Centrum Akredytacyjnego zgodnie z określonym zakresem w § 5 rozporządzenia w sprawie komunalnych osadów ściekowych, będzie ciążył na wytwórcy osadu (Zamawiającym). Osad ściekowy będzie badany nie rzadziej niż 2 razy w ciągu roku z uwzględnieniem planowanych do wywożenia objętości osadu ściekowego ustalonych z Wykonawcą.
- 11) Obowiązek wykonania na swój koszt opracowania agrochemicznego dla działek, na których osad ma być stosowany z uwzględnieniem wyników badań wywożonego osadu, wyników badań gruntu oraz zdefiniowanego celu jego zastosowania zgodnie z § 96 ust. 1 ustawy o odpadach podanego przez Wykonawcę będzie ciążył na wytwórcy osadu (Zamawiającym). Opracowanie agrochemiczne z wyliczoną dopuszczalną dawką osadu uwzględniającą:
- rodzaj gruntu,
 - sposób jego użytkowania,
 - jakość osadu ściekowego i gleby,

- zapotrzebowania roślin na fosfor i azot (*dawka osadu ściekowego, zastosowana w rolnictwie w ciągu roku, nie może zawierać więcej niż 170 kg azotu (N) w czystym składniku na 1 ha użytków rolnych zgodnie z ustawą z dnia 10 lipca 2007 r. o nawozach i nawożeniu i Kodeksem Dobrej Praktyki Rolniczej*),

- 12) Zamawiający przekaze Wykonawcy najpóźniej 7 dni przed planowanym wywozem i zagospodarowaniem osadu ściekowego. Zamawiający zastrzega sobie, że z przyczyn od niego niezależnych termin 7 dniowy może ulec skróceniu. Ustalona przez Zamawiającego na podstawie opinii osoby uprawnionej dopuszczalna dawka osadu, określona w opracowaniu agrochemicznym, jaką można stosować na poszczególnych gruntach jest dawką nienegocjowaną.
- 13) Zamawiający zobowiązuje się dostarczać na swój koszt wyniki badań osadu oraz wymagane opinie (opracowanie agrochemiczne) w terminie 7 dni przed planowanym wywozem Wykonawcy celem przestrzegania przez odbiorcę osadu ilości jego stosowania w procesie R10 na gruntach. Zamawiający zastrzega sobie, że z przyczyn od niego niezależnych termin 7 dniowy może ulec skróceniu. Ponadto Wykonawca - odbiorca osadu jest zobowiązany przestrzegać wymogów określonych w § 4 ust. 3 i 4 rozporządzenia w sprawie komunalnych osadów ściekowych oraz wymogów zawartych w art. 96 ust. 12 ustawy o odpadach.
- 14) Działki wskazane przez Wykonawcę do zagospodarowania osadu ściekowego nie mogą być zlokalizowane:
 - na obszarach parków narodowych i rezerwatów przyrody;
 - na terenach ochrony pośredniej stref ochronnych ujęć wody, w przypadku ich ustanowienia w akcie prawa miejscowego wydanym na podstawie art. 58 ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. — Prawo wodne (Dz. U. z 2012 r. po z. 145, z późn. zm.);
 - w pasie gruntu o szerokości 50 m bezpośrednio przylegającego do brzegów jezior i cieków;
 - na obszarach szczególnego zagrożenia powodzią oraz na terenach czasowo podtopionych i bagiennych;
 - na terenach czasowo zamrzniętych i pokrytych śniegiem;
 - na gruntach o dużej przepuszczalności, stanowiących w szczególności piaski luźne i słabogliniaste oraz piaski gliniaste lekkie, jeżeli poziom wód gruntowych znajduje się na głębokości mniejszej niż 1,5 m poniżej powierzchni gruntu;
 - na gruntach rolnych o spadku przekraczającym 10%;
 - na obszarach ochronnych zbiorników wód śródlądowych w przypadku ich ustanowienia w akcie prawa miejscowego wydanym na podstawie art. 60 ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. — Prawo wodne;
 - na terenach objętych pozostałymi formami ochrony przyrody niewymienionymi w pkt 1, jeżeli osady ściekowe zostały wytworzone poza tymi terenami;
 - na terenach położonych w odległości mniejszej niż 100 m od ujęcia wody, domu mieszkalnego lub zakładu produkcji żywności;
 - na gruntach, na których rosną rośliny sadownicze i warzywa, z wyjątkiem drzew owocowych;
 - na gruntach przeznaczonych pod uprawę roślin jagodowych i warzyw, których części jadalne bezpośrednio stykają się z ziemią i są spożywane w stanie surowym — w ciągu 18 miesięcy poprzedzających zbiory i w czasie zbiorów;
 - na gruntach wykorzystywanych na pastwiska i łąki;
 - na gruntach wykorzystywanych do upraw pod osłonami.

3.6 Warunki dla Wykonawcy:

- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z magazynowaniem, załadunkiem, ważeniem, transportem, wyładunkiem oraz przeładunkiem osadów, ubezpieczeniem na czas przewozu oraz związane z tym ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia.
- 2) Koszt przeładunku osadu ładowarką lub ładowarko-koparką z kontenera o pojemności 7 m³ stanowiącego własność Zamawiającego do kontenerów służących magazynowaniu osadu będącymi własnością Wykonawcy lub do podstawionego środka transportu, (samochodu, przyczepy ciągnikowej), lub też pomiędzy kontenerami stanowiącymi własność Wykonawcy oraz pomiędzy kontenerami, a środkami transportu Wykonawcy w celu jego wywozu do zagospodarowania będzie

spoczywał na Wykonawcy. Częstotliwość przeładunku z kontenera o pojemności 7 m³ do ww. środków magazynowych i transportu wynosić będzie 3 – 4 razy w tygodniu.

- 3) Zamawiający nie dopuszcza podwykonawców do wykonywania przeładunków osadów, urządzeniami przeznaczonymi do tego celu w okresie magazynowania tj. od 01.01.2015 r. do 28.02.2015 r. oraz w okresie stosowania osadów na gruntach tj. od 01.03.2015 r. do 30.11.2015 r. Przeładunki, załadunki osadu mogą być wykonywane tylko i wyłącznie przez Wykonawcę przy użyciu sprzętu stanowiącego jego własność.
- 4) Wykonawca przy magazynowaniu osadu w okresie od 01.01.2015 r. do 28.02.2015 r. zobowiązuje się na swój koszt zabezpieczyć szczelne kontenery z plandeką lub zasuwane o pojemności, co najmniej 30 m³ każdy - na magazynowany osad w ilości ok. 180 Mg. Okres ten może ulec wydłużeniu z uwagi na warunki atmosferyczne uniemożliwiające zagospodarowanie osadów na gruntach, na co Wykonawca powinien być przygotowany ze względu na konieczność zabezpieczenia kolejnych kontenerów na magazynowany osad. Osad może być magazynowany tylko i wyłącznie na terenie Gminnej Oczyszczalni Ścieków w Przysiekach nie dłużej niż przez okres 3 miesiące, a następnie odebrany od Zamawiającego i zagospodarowany przez Wykonawcę. W okresie od 01.03.2015 r. do 30.11.2015 r. Zamawiający również dopuszcza magazynowanie osadu na terenie Gminnej Oczyszczalni Ścieków w Przysiekach jednak nie dłużej niż przez okres 2 miesiące, a następnie odebrany od Zamawiającego i zagospodarowany przez Wykonawcę. Obsługa kontenerów (plandekowanie, zasuwanie, rozsuwanie) służących do magazynowania osadów będzie leżeć po stronie Wykonawcy.
- 5) Koszt ważenia każdorazowej objętości wywożonego osadu spoczywać będzie na Wykonawcy. Wazenie będzie odbywać się na wadze samochodowej, w atestowanym punkcie kontroli obustronnie uzgodnionym, możliwie najbliżej budynku oczyszczalni ścieków.
- 6) Wykonawca zobowiązuje się do wywozu odpadów według potrzeb Zamawiającego z tym, że:
 - a) Dla objętości osadu wynoszącej do 12 Mg wywóz musi nastąpić niezwłocznie, nie później niż w terminie 1 dnia od zgłoszenia telefonicznego przez Zamawiającego koordynatorowi wyznaczonemu przez Wykonawcę lub innej osobie wskazanej przez Wykonawcę,
 - b) Dla objętości osadu wynoszącej od 12 Mg do 30 Mg wywóz musi nastąpić w terminie 2 dni od zgłoszenia telefonicznego przez Zamawiającego koordynatorowi wyznaczonemu przez Wykonawcę lub innej osobie wskazanej przez Wykonawcę,
 - c) Dla objętości osadu wynoszącej od 30 Mg do 100 Mg wywóz musi nastąpić w terminie 3 dni od zgłoszenia telefonicznego przez Zamawiającego koordynatorowi wyznaczonemu przez Wykonawcę lub innej osobie wskazanej przez Wykonawcę i nie może trwać dłużej niż 2 dni.
 - d) Dla objętości osadu wynoszącej od 100 Mg do 250 Mg wywóz musi nastąpić w terminie 3 dni od zgłoszenia telefonicznego przez Zamawiającego koordynatorowi wyznaczonemu przez Wykonawcę lub innej osobie wskazanej przez Wykonawcę i nie może trwać dłużej niż 5 dni.
- 7) Odbiór osadów odbywać się będzie w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. od 7:30 do 14:00, po wcześniejszym zgłoszeniu Wykonawcy przez Zamawiającego o czym mowa w pkt. 6). Natomiast ewentualne przeładunki osadu odbywać się będą od poniedziałku do soboty w godz. od 7:00 do 18:00.

Opóźnienie w wywozie określonych objętości osadu wg potrzeb Zamawiającego skutkować będzie naliczeniem kar umownych w wysokości 1,5 % od ogólnej kwoty przeznaczonej na realizację zadania objętego umową (cena jednostkowa brutto 1Mg x 990) za każdy dzień zwłoki.

- 8) Sprzęt użyty przez Wykonawcę podczas usługi musi być:
 - szczelny (nie powodować wycieków),
 - sprawny technicznie,
 - stabilny (uniemożliwiający osuwanie się osadów i przedostawanie się poza pojazd),
 - mieć ładowność i wytrzymałość przystosowaną do wywozu osadów i pozwalającą na ich odbiór z oczyszczalni w wymaganym terminie realizacji.

Za sprzęt, w tym przyczepy, kontenery będące własnością Wykonawcy pozostawiony na terenie Gminnej Oczyszczalni Ścieków w Przysiekach Zamawiający nie bierze odpowiedzialności związanej z jego uszkodzeniem, zniszczeniem lub kradzieżą.

- 9) Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli wielkości załadunku. Zamawiający wystawiał będzie w 2 egz. dla każdej ze stron pisemne potwierdzenie odbioru przez Wykonawcę każdej

objętości osadu z terenu oczyszczalni ścieków. Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy potwierdza odbiór osadu składając podpis na drugim egz. pisemnego potwierdzenia.

- 10) Ewentualne przeładunki osadu z kontenera, którym dysponuje Zamawiający lub kontenera podstawionego przez Wykonawcę w celu magazynowania osadu lub też innego środka do magazynowania osadu powinny odbywać się niezwłocznie po zawiadomieniu przez Zamawiającego (zawiadomienie najpóźniej do godz. 15:00) wyznaczonego przez Wykonawcę koordynatora lub inną osobę wyznaczoną przez Wykonawcę, nie później niż tego samego dnia do godziny **18:00** od zgłoszenia telefonicznego (w przypadku nie odbierania telefonu przez wyznaczonego przez Wykonawcę koordynatora lub przez inną osobę wyznaczoną przez Wykonawcę albo braku sygnału połączenia Zamawiający będzie próbował skontaktować się z ww. osobą do trzech razy. Trzecia próba uważana jest za dokonanie zgłoszenia).

Każde opóźnienie w przeładunku osadu skutkować będzie naliczeniem kar umownych w wysokości 1,5 % od ogólnej kwoty przeznaczonej na realizację zadania objętego umową (cena jednostkowa brutto 1Mg x 990) za każde rozpoczęte kolejne 14 godzin licząc od godziny 18:00 w dniu zgłoszenia.

- 11) W przypadku opóźnienia w przeładunku osadów, o którym mowa w ppkt 9) lub w odbiorze osadów, o którym mowa w ppkt 6) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności i kosztów za przyrost osadu wywołany czynnikami atmosferycznymi. Wykonawca wówczas organizuje we własnym zakresie przeładunek nadmiaru osadu, za który to nadmiar Zamawiający nie ponosi kosztów związanych z jego załadunkiem, przeładunkiem, odbiorem i zagospodarowaniem. Zamawiający określi procentowo przyrost osadu wywołany zwłoką w przeładunku lub odbiorze i odejmie wyliczoną procentowo masę osadu od zważonej objętości odbieranego osadu. Niniejszy fakt zostanie odnotowany w pisemnym potwierdzeniu odbioru osadu, o którym mowa w ppkt 8. Wówczas w wystawianej fakturze VAT Wykonawca zobowiązuje się uwzględnić i odjąć od całości kwoty wyliczonej za zagospodarowanie osadu, kwotę za wyliczoną przez Zamawiającego procentowo masę osadu wywołaną przyrostem osadu z winy Wykonawcy o czym jest mowa w niniejszym ppkt dla całego okresu rozliczeniowego.
- 12) Przy przeładunkach, załadunkach osadu Wykonawca jest zobowiązany we własnym zakresie doprowadzić teren objęty załadunkami, przeładunkami do stanu pierwotnego (uprzątnięcie placu po osadzie oraz środkach transportu). Pojazdy odbierające osad z Gminnej Oczyszczalni Ścieków w Przysiekach muszą być w stanie niepowodującym zanieczyszczenia terenu oczyszczalni.

Każde pozostawienie terenu oczyszczalni w stanie odbiegającym od stanu pierwotnego (tzn. pozostawienie resztek osadu przy przeładunkach, załadunkach (w tym załadunku kontenera na samochód transportujący), wycieki z pojazdów, błoto z kół pojazdów skutkować będzie naliczeniem kary umownej w wysokości 0,5 % od ogólnej kwoty przeznaczonej na realizację zadania objętego umową (cena jednostkowa brutto 1Mg x 990). Zamawiający każdy stan odbiegający od stanu pierwotnego, o którym wyżej mowa udokumentuje w postaci wykonanych zdjęć, które będą podstawą naliczenia kary dla Wykonawcy.

- 13) Kontenery, przyczepy ciągnikowe oraz samochody transportujące muszą być w dobrym stanie technicznym, a podstawiane w celu ich załadunku muszą być czyste (pozbawione resztek odpadów).
- 14) W przypadku wystąpienia opóźnienia w terminie odbioru lub przeładunku osadu określonym w ppkt. 6) i 9) trwającym odpowiednio w przypadku odbioru dla wyznaczonego terminu dla każdej objętości osadu dłużej niż **2 dni** lub w przypadku ewentualnego przeładunku osadu dla wyznaczonego terminu (do godz. 18:00 w dniu zgłoszenia) dłużej niż **16 godzin**, Zamawiający ma prawo zlecić przeładunek, odbiór, transport i zagospodarowanie (odzysk lub unieszkodliwienie) odpadów innemu podmiotowi.
- 15) Zlecenie, o którym mowa w ppkt 14) może nastąpić po uprzednim wezwaniu Wykonawcy po terminie określonym w ust. 6) i 10) do wykonania usługi przesłanym pocztą elektroniczną lub za pomocą faksu. Niewykonanie usługi w terminie określonym w ppkt 14 upoważniać będzie Zamawiającego do zlecenia przeładunku, odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów innemu podmiotowi i obciążenia kosztami tej usługi Wykonawcy niniejszej umowy.
- 16) Przewidywana ilość osadu do wytworzenia i zagospodarowania przez Wykonawcę w okresie od 01.01.2015 r. do 30.11.2015 r. wynosić będzie ok. 990 Mg. Jest to wartość szacunkowa, która może ulec zmianie.
- 17) Wykonawca musi posiadać stosowne prawem zezwolenia na transport tego rodzaju odpadu.

- 18) Zamawiający płaci Wykonawcy za każdą tonę **wywiezionego i zagospodarowanego** osadu z uwzględnieniem kosztów magazynowania, załadunku, przeładunku, transportu i zagospodarowania, co oznacza, że w okresie od 01.01.2015 r. do 28.02.2015 r. za przeładunki i magazynowanie osadu Wykonawca nie pobiera osobnego wynagrodzenia. Wynagrodzenie pobierane jest tylko i wyłącznie w okresie od 01.03.2015 r. do 30.11.2015 r. za każdą wywiezioną i zagospodarowaną tonę osadu, w cenę której Wykonawca powinien wliczyć sobie koszty magazynowania i przeładunków z okresu od 01.01.2015 r. do 28.02.2015 r., który może ulec wydłużeniu z uwagi na warunki atmosferyczne uniemożliwiające zagospodarowanie osadu na gruntach.
- 19) Wykonawca wystawia Zamawiającemu fakturę VAT za każdą objętość wywiezionego osadu oraz kartę przekazania odpadu sporządzoną zgodnie z obowiązującym prawem.
- 20) **Zamawiający wymaga przed złożeniem oferty dokonania oględzin na obiekcie Gminnej Oczyszczalni Ścieków w Przysiekach w celu zapoznania się z technologią wytwarzania osadów oraz szczegółowymi warunkami miejsca magazynowania, odbioru, załadunków, przeładunków osadu, a także dojazdu.**
- 21) **Ilości wywożonych odpadów podane w SIWZ są orientacyjne. Zostały podane w celu sporządzenia oferty. Faktyczne ilości odpadów mogą nie pokrywać się z podanymi przez Zamawiającego. Z tytułu zmniejszenia ilości wywożonych odpadów Zamawiający nie będzie ponosił dodatkowych kosztów. Przyjmuje się, że 1 Mg = 1 tona.**
- 22) Rozliczanie świadczonych usług wywozu odpadów komunalnych następować będzie pomiędzy Gminnym Zakładem Gospodarki Komunalnej (według podanych cen jednostkowych w ofercie przemnożonych przez ilość wywiezionych odpadów), raz w miesiącu, po zakończeniu miesiąca za który wystawiana jest faktura, z terminem płatności do 30 dni od przedłożenia faktury.

ROZDZIAŁ III. OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

ROZDZIAŁ IV. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający przewiduje udzielić zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP - do 50 % wartości zamówienia podstawowego polegających na powtórzeniu, rozszerzeniu tego samego rodzaju zamówień - w terminie do 3 lat od udzielenia niniejszego zamówienia.

ROZDZIAŁ V. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia realizowany będzie w terminie: od 1 stycznia 2015 r. do 30 listopada 2015 r.
2. Zamawiający wymaga, aby termin płatności wynosił 30 dni od przedłożenia faktury.

ROZDZIAŁ VII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesję, zezwolenie lub licencję:

Opis sposobu dokonywania spełniania tego warunku:

- 1) Wykonawca musi złożyć oświadczenie o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu, zgodnie z wzorem jako załącznik Nr 3 do SIWZ.
- 2) Wykonawca musi posiadać zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów (z wyszczególnieniem kodu ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych) wydane w oparciu o przepisy ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zm.) przez właściwy organ (starosta) ze względu na miejsce siedziby lub zamieszkania posiadacza odpadów.
- 3) Wykonawca musi posiadać licencje na krajowy transport drogowy rzeczy wydaną na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2012 r., poz. 1265 z późn. zm.).

oraz w przypadku zagospodarowania osadu do:

SIWZ - przetarg Nr GPIR.z.271.13.2014

– „Świadczenie usług magazynowania, załadunku, wywozu i zagospodarowania ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych z Gminnej Oczyszczalni Ścieków w miejscowości Przysieki, gm. Skolyszyn w miesiącach od I do XI 2015 r.”

str. 11/24

- rekultywacji terenów, w tym gruntów na cele rolne,
 - dostosowywaniu gruntów do określonych potrzeb wynikających z planów gospodarki odpadami, planów zagospodarowania przestrzennego lub decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu:
- 4) Wykonawca musi posiadać zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odzysku odpadów (z wyszczególnieniem kodu ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych) wydane w oparciu o przepisy ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zm.) przez właściwy organ ze względu na miejsce prowadzenia działalności.
2. Wiedza i doświadczenie:
- Opis sposobu dokonywania spełniania tego warunku:
- 1) Wykonawca musi złożyć oświadczenie o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu, zgodnie z wzorem jako załącznik Nr 3 do SIWZ.
 - 2) Wykonawca musi wykazać, że wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania, co najmniej jedno zadanie polegające na zagospodarowaniu osadów ściekowych w procesie R-10 o wartości kontraktu co najmniej 75 000,00 PLN każda. Wykonawca przedkłada informację zgodnie z wzorem jako załącznik Nr 4 do SIWZ.
3. Potencjał techniczny:
- Opis sposobu dokonywania spełniania tego warunku:
- 1) Wykonawca musi złożyć oświadczenie o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu, zgodnie z wzorem jako załącznik Nr 3 do SIWZ.
 - 2) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał urządzenie do przeładunku osadu typu ładowarka lub koparko-ładowarka, które zostanie wykorzystane do przeładunków osadu. Wykonawca przedkłada informację zgodnie z wzorem jako załącznik Nr 5 do SIWZ.
4. Osoby zdolne do wykonania zamówienia:
- Opis sposobu dokonywania spełniania tego warunku:
- 1) Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Wykonawca musi złożyć oświadczenie o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu, zgodnie z wzorem jako załącznik Nr 3 do SIWZ.
5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa:
- Opis sposobu dokonywania spełniania tego warunku:
- 1) Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie, Wykonawca musi złożyć oświadczenie o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu, zgodnie z wzorem jako załącznik Nr 3 do SIWZ
6. Sposób dokonania oceny spełnienia wymaganych warunków:
- 1) Przy dokonaniu oceny spełnienia warunków Zamawiający będzie się kierował regułą: „spełnia albo nie spełnia”,
 - 2) Niespełnienie chociażby jednego warunku (z uwzględnieniem zapisów art. 26 ust. 3 ustawy PZP) skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania; ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

ROZDZIAŁ VIII. O ŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MA DOSTARCZYĆ WYKONAWCA W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY PZP:

1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, oprócz o świadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z wzorem, jako załącznik Nr 3 do SIWZ - należy przedłożyć (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców dokumenty składa każdy Wykonawca oddzielnie - oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny i kadrowy oraz łączne kwalifikacje i doświadczenie):
 - 1) Potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje, tj.:
 - Zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów (z wyszczególnieniem kodu ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych) wydane

w oparciu o przepisy ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zm.) przez właściwy organ ze względu na miejsce siedziby lub zamieszkania posiadacza odpadów.

- Licencję na krajowy transport drogowy rzeczy wydana na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2012 r., poz. 1265 z późn. zm.).

oraz w przypadku:

- rekultywacji terenów, w tym gruntów na cele rolne,
- dostosowywaniu gruntów do określonych potrzeb wynikających z planów gospodarki odpadami, planów zagospodarowania przestrzennego lub decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu:

- Zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odzysku odpadów (z wyszczególnieniem kodu ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych) wydane w oparciu o przepisy ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zm.) przez właściwy organ ze względu na miejsce prowadzenia działalności.

- 2) **Wykaz wykonanych lub wykonywanych głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane należycie. Wykonawca przedkłada informację zgodnie z wzorem jako załącznik Nr 4 do SIWZ.**

- 3) Dowodami o którym mowa powyżej są :

- a) poświadczenie;
- b) oświadczenie Wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w ppkt 2a.

W przypadku gdy Zamawiający (Gmina Skołyszyn) jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w ppkt 2 zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

UWAGA!

W postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego wszczynanych w okresie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszego rozporządzenia, Wykonawca, w miejsce poświadczeń, o których mowa powyżej, może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostaw lub usług, określone w § 1 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

- 4) **Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami Wykonawca przedkłada informację zgodnie z wzorem jako załącznik Nr 5 do SIWZ.**

2. **W zakresie potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy PZP – należy przedłożyć (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, w ofercie muszą być złożone niżej wymienione dokumenty przez każdego z nich):**

- 1) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia złożone według wzoru jako zał. Nr 6 do SIWZ.**
- 2) **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
- 3) **Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy PZP, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50 poz. 331, z późn. zm.) albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – złożonego na formularzu jako zał. Nr 7 do SIWZ.**

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia oraz następujące dokumenty określające co najmniej:

- 1) zakres udostępnianych zasobów;
- 2) charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z podmiotem;
- 3) zakres i okres udziału podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

4. **Dokumenty podmiotów zagranicznych:**

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2 i 3, przedkłada dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) **Nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert;**
- 2) Jeżeli w miejscu w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, których mowa w ppkt 1 – zastępuje się je dokumentami zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawionymi nie wcześniej, jak w terminach podanych w ppkt 1.
- 3) Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 4) Zamawiający wymaga, aby żądane przez niego dokumenty zostały złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

Podstawa prawna: Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z dnia 19 lutego 2013 r., poz. 231).

5. **Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:**

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5 % wartości umowy;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu

- popelnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciw środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciw środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciw środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 - 10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
 - 11) wykonawców będących spółką jawna, spółką partnerską, spółką komandytowa, spółką komandytowo-akcyjną lub osoba prawna, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

- 1) wykonywali czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
- 2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 5) należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ IX. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, PODWYKONAWCY

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu Kontraktu. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik winien być upoważniony do zobowiązania i odbierania poleceń dla i w imieniu każdego i wszystkich Wykonawców.
2. **Wykonawcy tworzący konsorcjum zobowiązani są, do przedłożenia w ofercie umowy konsorcjum.**
3. Umowa, o której mowa wyżej, winna zawiera w szczególności: oznaczenie stron, cel działania, czas trwania umowy, zasady współdziałania, w tym zakres prac przewidzianych przez każdą ze stron oraz zasady dokonywania rozliczeń oraz pełnomocnictwa do złożenia, podpisania oferty, reprezentowania konsorcjum. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania, musi też wliczać wszystkich wykonawców, którzy wspólnie

SIWZ - przetarg Nr **GPIR.z.271.13.2014**

– „Świadczenie usług magazynowania, załadunku, wywozu i zagospodarowania ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych z Gminnej Oczyszczalni Ścieków w miejscowości Przysieki, gm. Skolyszyn w miesiącach od I do XI 2015 r.”

str. 15/24

ubiegają się o zamówienie.

4. **Umowa oraz pełnomocnictwa muszą zostać złożone w formie oryginału lub potwierdzonej notarialnie kopii.**
5. Każdy z tych wykonawców musi podpisać się na dokumencie umowy i pełnomocnictwa.
6. **Wszyscy konsorcjanci winni obligatoryjnie dołączyć do oferty wszystkie dokumenty wymagane od Wykonawców wymienione w rozdziale VIII pkt 1 - 4. Dokumenty dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia składane muszą być oddzielnie dla każdego konsorcjanta (wykazy, oświadczenia, zaświadczenia). Do oceny spełniania warunków udziału będą brane pod uwagę łączne warunki przedstawione przez konsorcjantów.**
7. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem konsorcjum.
8. W przypadku Wykonawców występujących jako spółka cywilna, do oferty należy dołączyć aktualną umowę spółki.
9. **Ze względu na szczególny charakter zamówienia (każdy etap zamówienia jest kluczowy dla jego poprawnej realizacji) uwzględniając restrykcyjne wymagania oraz obowiązki wytwórcy osadu określone w aktach prawnych dotyczących zagospodarowania osadów ściekowych - Zamawiający nie wyraża zgody na powierzanie zamówienia lub jego części podwykonawcom.**

UWAGA: Zamawiający przypomina, iż dokument pełnomocnictwa, jak również jego odpis zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. Nr 225, poz. 1635 z późn. zm) podlegają opłacie skarbowej. opłata skarbową powinna być odprowadzona zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 5.12.2000 r. w sprawie sposobu pobierania, zapłaty i zwrotu opłaty skarbowej oraz sposobu prowadzenia rejestrów tej opłaty (Dz. U. Nr 110, poz. 1176 z późn. zm.)

ROZDZIAŁ X. SPOSÓB KOMUNIKACJI ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o świadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną, faksem lub pisemnie.
2. Zamawiający dopuszcza i preferuje sposób komunikacji z Wykonawcami drogą elektroniczną, przy wykorzystaniu adresu poczty elektronicznej – Wykonawca musi podać w ofercie Nr tel., faxu oraz aktywny adres poczty elektronicznej.
3. Wszelkie informacje dotyczące podjętych przez Zamawiającego czynności będą przekazywane Wykonawcom za pośrednictwem poczty elektronicznej, faksem lub pisemnie oraz umieszczane na stronie internetowej Zamawiającego.
4. **Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: przetargi@skolyszyn.pl .**
5. **Adres strony internetowej Zamawiającego: www.bip.skolyszyn.pl .**
6. Zamawiający zastrzega, iż dla ofert, załączników do oferty, jedyną właściwą dla Wykonawców formą komunikacji z zamawiającym jest forma pisemna.
7. W przypadku, gdy Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną lub faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Zamawiający żąda, w każdym przypadku potwierdzenia otrzymania wiadomości.
8. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę domniemuje się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany adres mailowy lub numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem.
9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
10. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, którym mowa w pkt 9, lub dotyczy udzielonych już wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ ora z zamieszcza na stronie internetowej: www.bip.skolyszyn.pl .

SIWZ - przetarg Nr **GPIR.z.271.13.2014**

– „Świadczenie usług magazynowania, załadunku, wywozu i zagospodarowania ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych z Gminnej Oczyszczalni Ścieków w miejscowości Przysieki, gm. Skolyszyn w miesiącach od I do XI 2015 r.”

str. 16/24

11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom oraz zamieszcza na stronie internetowej Zamawiającego: www.bip.skolyszyn.pl.
12. Szczegółowe informacje na temat postępowania, zakresu zamówienia można uzyskać w Urzędzie Gminy w Skołyszynie, pok. Nr 23, tel. 13 4491751, ewentualnie pod nr tel. 134241206 (oczyszczalnia ścieków).
13. Porozumienie się Wykonawcy z uprawnionymi pracownikami odbywa się może tylko w godzinach od 7:30 do 14:30 w dni powszednie od poniedziałku do piątku w siedzibie Zamawiającego.
14. W przypadku, gdy zostanie złożony do Zamawiającego wniosek o udostępnienie do wglądu protokołu wraz z załącznikami, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin i spisze protokół z tej czynności. Ujawnienie uczestnikom postępowania treści protokołu, ofert oraz wszelkich informacji w składanych oświadczeniach i zaświadczeniach w trakcie prowadzonego postępowania za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w tym informacji stanowiących tajemnicę handlową w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - Zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku;
 - Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów informacji;
 - Zamawiający wyznaczy członka Komisji, w którego obecności dokonana zostanie czynność przeglądania;
 - Udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy - urzędowania.

ROZDZIAŁ XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. **Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia wadium w wysokości: 3 000,00 (trzy tysiące) PLN.**
2. Wadium musi zostać wniesione przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158, z późn.zm.).
4. **Wadium wniesione w formach innych niż pieniądz (gwarancje, poręczenia) muszą mieć charakter bezwarunkowy i nieodwołalny (tzw. gwarancja na pierwsze żądanie) oraz muszą zostać przedłożone w formie oryginału. Gwarancja zapłaty wadium musi być ważna co najmniej przez cały okres związania ofertą, tj. 30 dni. W przypadku przedłożenia kopii dokumentu, lub dokument nie będzie spełniał wymagań formalnych - oferta nie będzie zabezpieczona wadium i Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy PZP. W dokumencie złożonej gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej muszą być zawarte wszystkie możliwości zatrzymania wadium przez Zamawiającego określone w art. 46 ustawy PZP, tj:**
 - 1) *Jeżeli Wykonawca odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie.*
 - 2) *Jeżeli Wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.*
 - 3) *Jeżeli zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.*
 - 4) *Jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, którym mowa w art. 26 ust 3 ustawy PZP, nie złożył dokumentów lub o świadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub pełnomocnictw, chyba że w udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.*
5. Wadium wnoszone w pieniądzu musi zostać wpłacone **przelewem** na rachunek bankowy Zamawiającego, w **BS Biecz Oddział w Skołyszynie Nr 95 8627 1037 2003 5000 0130 0001**. Wadium wniesione w pieniądzu w inny sposób (wpłata w kasie, wpłata w banku) nie będzie uznane za wadium wniesione w sposób prawidłowy.

SIWZ - przetarg Nr **GPIR.z.271.13.2014**

– „Świadczenie usług magazynowania, załadunku, wywozu i zagospodarowania ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych z Gminnej Oczyszczalni Ścieków w miejscowości Przysieki, gm. Skołyszyn w miesiącach od I do XI 2015 r.”

str. 17/24

6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem pkt 10.
7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 6, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, którym mowa w art. 26 ust 3 ustawy PZP, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub pełnomocnictw, chyba że w udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

ROZDZIAŁ XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca zostaje związany ofertą przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 3 nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

ROZDZIAŁ XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. **Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej.**
2. **Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ. Należy wypełnić wszystkie pozycje wymienione w formularzu zgodnie z instrukcją.**
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w SIWZ.
5. Oferta powinna zawierać wypełniony i podpisany projekt umowy jako załącznik nr 2 do SIWZ.
6. Oferta musi zawierać podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu jako załącznik nr 3 do SIWZ, wykaz usług (zał. Nr 4 do SIWZ), wykaz sprzętu (zał. Nr 5 do SIWZ).
7. Oferta musi zawierać - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia według wzoru jako załącznik nr 6 do SIWZ oraz oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej (zał. Nr 7 do SIWZ).
8. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia oferta musi zawierać pozostałe dokumenty wymienione w rozdziale VIII SIWZ.
9. Wszystkie załączniki do oferty powinny być ułożone w kolejności wymienionej w formularzu oferty.
10. Każda niepodpisana strona oferty powinna być parafowana przez Wykonawcę.

SIWZ - przetarg Nr **GPIR.z.271.13.2014**

– „Świadczenie usług magazynowania, załadunku, wywozu i zagospodarowania ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych z Gminnej Oczyszczalni Ścieków w miejscowości Przysieki, gm. Skolyszyn w miesiącach od I do XI 2015 r.”

str. 18/24

11. Oferta i wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim i napisane pismem maszynowym, za pomocą komputera lub ręcznie pismem wyraźnym, nieścieralnym atramentem.
12. Wykonawca składający dokumenty w innym języku niż polski zobowiązany jest do złożenia ich wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego.
13. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane (można nie numerować i nie podpisywać stron niezapisanych) oraz spięte w sposób zapobiegający zdekompletowaniu i podpisane przez Wykonawcę.
14. Treść wymaganych załączników do oferty nie może być różna od tych, które wprowadził Zamawiający.
15. **Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy(Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, że jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób - dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.**
16. **Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub innego dokumentu), to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem kopię upoważnienia.**
17. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.
18. Kopie wszystkich dokumentów dołączonych do oferty powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
19. Wykonawca, składając ofertę, może zastrzec znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie musi być dokonane przez złożenie oferty w dwóch częściach opisanych jako „część jawna oferty” i jako „część zastrzeżona oferty”. Wszystkie strony „części zastrzeżonej oferty” i „części jawnej oferty” muszą być ponumerowane. Wykonawca nie może zastrzec w szczególności informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
20. Oferta musi być złożona w opakowaniu:
 - 1) nieprzejrzystym, zamkniętym;
 - 2) zaadresowana następująco:
Gmina Skołyszyn 38-242 Skołyszyn 12 woj. podkarpackie
 - 3) opatrzona napisem: „**Oferta na świadczenie usług magazynowania, sukcesywnego wywozu i zagospodarowania ustabilizowanych komunalnych ściekowych z Gminnej Oczyszczalni Ścieków w miejscowości Przysieki, gm. Skołyszyn w miesiącach od I do XI 2015 r.**” oraz nazwą i adresem Wykonawcy (pieczęcią nagłówkową)
21. W przypadku dostarczenia oferty pocztą, na kopercie należy napisać „dostarczyć do Urzędu Gminy Skołyszyn do dnia: 23 wrzesień 2014 r. do godz. 9:30”.
22. Zmiana i wycofanie oferty:
 - 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym że opakowanie będzie dodatkowo oznaczone określeniem „zmiana” lub „wycofanie”. Do zmiany lub wycofania oferty konieczne jest załączenie dokumentu stwierdzającego, że osoba podpisująca zmianę lub wycofanie jest uprawniona od reprezentowania Wykonawcy.
23. Zamawiający zwraca niezwłocznie ofertę, która została złożona po terminie.
24. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.

ROZDZIAŁ XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać na adres Zamawiającego: Urząd Gminy Skołyszyn - sekretariat do dnia: **23 wrzesień 2014 r. do godz. 9:30.**
2. Oferty złożone po terminie będą zwrócone niezwłocznie bez otwierania Wykonawcy.

SIWZ - przetarg Nr **GPIR.z.271.13.2014**

– „Świadczenie usług magazynowania, załadunku, wywozu i zagospodarowania ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych z Gminnej Oczyszczalni Ścieków w miejscowości Przysieki, gm. Skołyszyn w miesiącach od I do XI 2015 r.”

str. 19/24

3. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, informując o tym wszystkich wykonawców, zgodnie z art. 38 ust. 6 PZP.
4. Otwarcie ofert:
 - 1) otwarcie złożonych ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: budynek Urzędu Gminy w Skołyszynie pok. nr 7 w dniu **23 wrzesień 2014 r. o godz. 10:00**.
 - 2) otwarcie ofert jest jawne;
 - 3) bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 4) podczas otwarcia ofert „(część) jawna postępowania” Zamawiający ogłosi nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców i ceny ofert.
5. Informacje, o których mowa w ust.4 pkt 3 i 4, Zamawiający przekazuje wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
6. Protokół z postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

ROZDZIAŁ XV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. **Wykonawca zobowiązany jest obliczyć cenę oferty na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, ujmując wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz do świadczeniem zawodowym Wykonawcy.**
2. **Ceny jednostkowe podane przez Wykonawcę pozostaną niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy.**
3. Cena ofertowa (w formularzu ofertowym) powinna być podana następująco:
Wykonawca musi podać w formularzu ofertowym cenę jednostkową netto obejmującą załadunek, przeładunek, wywóz i zagospodarowanie: 1 Mg osadów ściekowych. Następnie Wykonawca mnoży podaną cenę jednostkową przez wypełnione orientacyjne ilości odpadów. Należy stosować się do instrukcji podanej na formularzu.
4. Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena całkowita brutto (z VAT).
5. Cena brutto (z VAT) oferty musi być podana cyfrowo i słownie, wyrażona w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (grosze).
6. Wykonawca może podać tylko jedną cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia. Oferty z cenami wariantowymi zostaną odrzucone. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
7. Zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 1-3 ustawy PZP Zamawiający poprawia w ofercie następujące kategorie omyłek:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
 - 4) Zamawiający nie uzna za oczywistą omyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonego przez Wykonawcę podatku VAT.
8. **Zasady poprawiania stwierdzonych omyłek rachunkowych wymienionych w pkt 7 ppkt 2:**
 - 1) W przypadku, gdy iloczyn podanych cen jednostkowych wywozu odpadów oraz ilości nie odpowiada prawidłowemu obliczeniu ceny, przyjmuje się że prawidłowo podano poszczególne ceny jednostkowe wywozu 1 Mg odpadów. Ta sama zasada dotyczy w przypadku błędnego przeniesienia nieprawidłowej łącznej kwoty netto.
 - 2) Jeżeli cena podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, przyjmuje się ten zapis ceny, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny.
9. W przypadku zmiany przepisów dotyczących wysokości należnego podatku VAT w okresie obowiązywania umowy - cena oferty brutto zostanie przeliczona wg aktualnie obowiązujących przepisów.
10. Cena nie będzie podlegać waloryzacji ze względu na inflację.
11. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu

SIWZ - przetarg Nr **GPIR.z.271.13.2014**

– „Świadczenie usług magazynowania, załadunku, wywozu i zagospodarowania ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych z Gminnej Oczyszczalni Ścieków w miejscowości Przysieki, gm. Skołyszyn w miesiącach od I do XI 2015 r.”

str. 20/24

zamówienia, zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny (art. 90 ustawy PZP).

ROZDZIAŁ XVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH

Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

ROZDZIAŁ XVII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Do oceny ofert zakwalifikowanych jako nieodrzucone Zamawiający przyjął kryteria określone w ogłoszeniu o przetargu wraz ze wskazaniem jego znaczenia.
2. Sposób oceny ofert - opis kryterium: - **Cena – 100,00 %.**
3. Ofercie najkorzystniejszej w danym kryterium przydziela się maksymalną ilość punktów, pozostałe oferty otrzymują ilość punktów wg następującego wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{najniższa cena oferty z ofert podlegających ocenie}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times \text{waga (100\%)}$$

4. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonych powyżej.
5. Liczba przyznanych punktów będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku. Jeśli nie będzie można wybrać oferty ze względu na zbliżone ich wartości, liczba punktów będzie zaokrąglana do kolejnych miejsc po przecinku.

ROZDZIAŁ XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia jednocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, wykaz wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z przyznaną im punktacją w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktacją;
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 4) Terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy PZP, po którego upływie umowa może być zawarta.
2. Informacje, o których mowa w pkt 1 Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej www.bip.skolyszyn.pl oraz w siedzibie – na tablicy ogłoszeń.
3. **Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty faksem lub drogą elektroniczną, albo 10 dni, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w inny sposób.**
4. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminów, o których mowa w pkt 3, jeżeli (art. 94 ustawy PZP):
 - 1) w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę;
 - 2) w postępowaniu nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jest wymagane), Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownie oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 PZP.
6. **Przewidywana data podpisania umowy: 26 – 30 wrzesień 2014 r.**
7. Postępowanie będzie unieważnione, gdy (art. 93 ustawy PZP):
 - 1) nie wpłynęła przynajmniej jedna ważna oferta nie podlegająca odrzuceniu;

- 2) wartość najkorzystniejszej oferty przekraczać będzie kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 3) postępowanie obciążone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego;
8. Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczy dokumenty potwierdzające własność posiadanego sprzętu do przeładunku osadu typu ładowarka lub koparko-ładowarka (np. polisa ubezpieczenia OC).
9. W przypadku zagospodarowania osadów do:
 - rekultywacji terenów, w tym gruntów na cele rolne,
 - dostosowywaniu gruntów do określonych potrzeb wynikających z planów gospodarki odpadami, planów zagospodarowania przestrzennego lub decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu:
 - **Wykonawca przed podpisaniem umowy musi przedstawić akty własności gruntu przewidziane pod tego typu zagospodarowanie.**

W przypadku zmiany obowiązujących przepisów w zakresie rodzaju dokumentów wymaganych przy zagospodarowaniu osadów do rekultywacji terenów, dostosowywaniu gruntów do określonych potrzeb wynikających z planów gospodarki odpadami, planów zagospodarowania przestrzennego lub decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu – Wykonawca będzie zobowiązany niezwłocznie do ich przedłożenia

ROZDZIAŁ XIX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XX. WZÓR UMOWY I ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Wzór umowy jest przedstawiony w załączniku nr 2 do SIWZ.
2. **Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień umowy dotyczących:**
 - 1) **Zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy na skutek zmiany obowiązującej stawki podatku VAT.**
 - 2) **Zmiany przedstawiciela Zamawiającego, zmiany osoby odpowiedzialnej za realizację przedmiotu zamówienia -po stronie Wykonawcy.**
 - 3) **Zmiany z danych osobowych oraz rachunku bankowego.**
 - 4) **Zmiany ilości (zmniejszenie lub zwiększenie) osadów objętych umową, które zostały podane szacunkowo. Cena jednostkowa wywozu 1 Mg osadów pozostaje niezmienna.**
3. **Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w postaci aneksu.**

ROZDZIAŁ XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Od czynności Zamawiającego niezgodnej z przepisami ustawy PZP podjętej w postępowaniu lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany, Wykonawcy, który ma interes w uzyskaniu zamówienia, poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy - przysługuje odwołanie.
2. W związku z wartością zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP odwołanie w przypadku tego zamówienia przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

SIWZ - przetarg Nr **GPIR.z.271.13.2014**

– „Świadczenie usług magazynowania, załadunku, wywozu i zagospodarowania ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych z Gminnej Oczyszczalni Ścieków w miejscowości Przysieki, gm. Skolyszyn w miesiącach od I do XI 2015 r.”

str. 22/24

6. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy PZP.
7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
8. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie PZP dla tej czynności.
9. Na czynności, o których mowa w pkt. 8, nie przysługuje odwoła nie, z zastrzeżeniem pkt 2.
10. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – je żeli zostały przesłane faksem lub elektronicznie, albo w terminie 10 dni – je żeli zostały przesłane w inny sposób.
11. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a tak że wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi si ę w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
12. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 10 i 11 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
15. Zamawiający, nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa Wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do Wykonawcy, którego ofert ę wybrano jako najkorzystniejszą.
16. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją równie ż na stronie internetowej - wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
17. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
18. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
19. Szczegóły dalszego postępowania odwoławczego zawiera ustawa PZP – Dział VI – Środki ochrony prawnej.

ROZDZIAŁ XXII. DOKUMENTY SKŁADAJĄCE SIĘ NA OFERTE

1. Wypełniony Formularz ofertowy.
2. Umowa regulująca współprac ę podmiotów występujących wspólnie.
3. Formularze i dokumenty wymagane od wykonawców w cel u potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
4. Pełnomocnictwo do działania w imieniu Wykonawcy, jeśli nie wynika ono z dokumentów zawartych w ofercie.

ROZDZIAŁ XXIII. POSTANOWIENIE KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i przepisy Kodeksu Cywilnego.

Zenon Szura
Wójt Gminy Skołyszyn