

ZAMAWIAJĄCY:
GMINA SKOŁYSZYN
38-242 SKOŁYSZYN 12

Skołyszyn, dn. 4 grudzień 2023 r.

Nr sprawy: GPIR.271.4.1.2023

**WARUNKI WYBORU OFERT NA ŚWIADCZENIE USŁUG OPIEKUŃCZYCH
W OKRESIE OD DNIA 1 STYCZNIA 2024 R. DO DNIA 31 GRUDNIA 2024 R.
DLA OSÓB ZAMIESZKUJĄCYCH NA TERENIE GMINY SKOŁYSZYN
W MIEJSCU ICH ZAMIESZKANIA**

Przedmiotem zlecanego zadania jest powierzenie realizacji usług opiekuńczych, w okresie od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r., dla osób zamieszkujących na terenie Gminy Skołyszyn, w miejscu ich zamieszkania w formie usług opiekuńczych specjalistycznych: usług pielęgnacyjnych, usług gospodarczych, usług opiekuńczych, usług zdrowotnych, usług rehabilitacyjnych.

Zakres usług pielęgnacyjnych obejmuje:

- a) przesłanie łóżka,
- b) zmiana bielizny osobistej i pościelowej,
- c) mycie, kąpanie, czesanie, ubranie chorego,
- d) układanie chorego w łóżku i pomaganie przy zmianie pozycji,
- e) pomoc przy załatwianiu potrzeb fizjologicznych,
- f) karmienie chorego, o ile stan zdrowia wymaga tej czynności.

Zakres usług gospodarczych obejmuje:

- a) zakup artykułów spożywczych i niezbędnych do egzystencji podopiecznego artykułów przemysłowych,
- b) zabezpieczenie posiłków, w tym gorących w dniu wykonywania usług,
- c) utrzymanie w czystości otoczenia chorego,
- d) dokonywanie bieżących porządków używanej przez chorego części mieszkalnej,
- e) utrzymywanie w czystości sprzętu sanitarnego i urządzeń sanitarnych,
- f) pranie bielizny osobistej dziennej i nocnej oraz lekkiej odzieży chorego,
- g) dbanie o czystość bielizny pościelowej chorego,
- h) palenie w piecu, przynoszenie opału do domu,
- i) przynoszenie wody do domu,
- j) zlecenie w imieniu podopiecznych wykonanie niezbędnych remontów i napraw wyposażenia domowego.

Zakres usług opiekuńczych obejmuje:

- a) organizowanie czasu wolnego chorego, w tym zapewnienie kontaktów z otoczeniem,
- b) dostarczanie książek i prasy,
- c) wyprowadzanie chorego na spacer.

Zakres usług zdrowotnych obejmuje:

- a) załatwianie wizyt lekarskich,
- b) realizowanie recept lekarskich,
- c) podawanie leków choremu,

- d) współpraca z pielęgniarką środowiskową i lekarzem ,
- e) na życzenie chorego zorganizowanie wizyty księdza w domu.

Zakres usług rehabilitacyjnych :

- a) rehabilitacja fizyczna (w domu podopiecznego lub w ośrodku) – nie dotyczy usług świadczonych przez lekarzy.

Zlecenie usług opiekuńczych obejmuje łącznie 6581 godzin.

Usługi będą świadczone na terenie Gminy Skołyszyn.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia łącznej ilości godzin usług opiekuńczych.

I. WYMAGANIA WOBEC OFERENTÓW

1. Ofertę należy złożyć na obowiązującym druku będącym załącznikiem do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r., poz. 2057). Oferta musi zawierać w szczególności:

- 1) Dane oferenta (oferentów).
- 2) Tytuł i opis zadania publicznego.
- 3) Termin i miejsce realizacji zadania publicznego, harmonogram działań.
- 4) Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego.
- 5) Charakterystykę oferenta (informacja o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej lub podmiotów składających ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne, informacja o posiadanych rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego).
- 6) Kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego wraz z podaniem źródeł finansowania.
- 7) Podział kosztów realizacji zadania pomiędzy oferentów (w przypadku oferty wspólnej).
- 8) Oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych.

Druk oferty można pobrać ze strony internetowej: <https://bip.skolyszyn.pl/> .

2. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

- 1) Paraflowany przez oferenta wzór umowy będący załącznikiem Nr 3 do ogłoszenia (wzór umowy do pobrania ze strony internetowej).
- 2) Deklarację o zamiarze osiągnięcia lub nie osiągnięcia zysku przy realizacji zadania.
- 3) Aktualny wyciąg z rejestru sądowego lub z ewidencji działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.
- 4) Umowę partnerską lub oświadczenie partnera (w przypadku wskazania w ofercie).

Wszystkie powyższe oświadczenia i dokumenty winny zostać podpisane przez osoby upoważnione na podstawie wypisu z rejestru sądowego lub ewidencji działalności gospodarczej do reprezentacji podmiotu, natomiast kserokopie złożonych dokumentów potwierdzone za zgodność z oryginałem.

Zadanie może być wykonywane przez podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie - prowadzące działalność z zakresu pomocy społecznej.

Podstawa prawna: art. 25 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 901 z późn.zm.) oraz art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 571, z późn.zm.).

II. PRZYGOTOWYWANIE ORAZ SKŁADANIE OFERT

1. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem ofert ponosi oferent.
2. Oferty przygotowane na obowiązującym druku będącym załącznikiem do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r., poz. 2057) - należy składać w nieprzejrzyistych i zaklejonych kopertach w **Urzędzie Gminy w Skołyszynie, 38-242 Skołyszyn 12 – w terminie do dnia 28 grudnia 2023 r., do godz. 9:00.**
3. Oferty powinny być oznakowane następująco :
„Oferta na świadczenie usług opiekuńczych dla osób zamieszkałych na terenie Gminy Skołyszyn na okres od dnia 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.”
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone oferentom bez otwierania koperty, o ile była ona zamknięta i zaklejona.
5. **Zespół oceniający dokona otwarcia ofert w dniu 28 grudnia 2023 r. o godz. 9:30, a następnie przystąpi do sprawdzenia i oceny ofert.**

III. WYBÓR OFERENTA

1. W pierwszej części wyboru ofert, będą one oceniane pod względem formalnym – oferty sporządzone wadliwie bądź niekompletnie, co do wymaganego zestawu dokumentów lub informacji nie będą rozpatrywane.
2. Oferty prawidłowe pod względem formalnym zostaną ocenione przez Komisję Konkursową.
3. W skład komisji konkursowej wchodzi do 7 osób z prawem głosu:
 - 1) Przewodniczący komisji - przedstawiciel komórki merytorycznej, odpowiedzialnej za konkurs;
 - 2) Do dwóch przedstawicieli komórki merytorycznej, w tym wiceprzewodniczący komisji;
 - 3) Do dwóch oddelegowanych pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Skołyszynie na podstawie upoważnienia Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Skołyszynie.
 - 4) Osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
4. Dopuszcza się powołanie komisji konkursowej w składzie przekraczającym liczbę określoną w ust. 3, jednak nie więcej niż 10 osób.
5. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 775 z późn. zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.
6. Kandydaci zgłoszeni do udziału w pracach komisji konkursowej, wskazani przez organizacje pozarządowe muszą spełniać łącznie następujące kryteria:
 - 1) są obywatelami RP i korzystają z pełni praw publicznych;
 - 2) nie podlegają wyłączeniu określonemu w art. 24 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego;
 - 3) wyrażają zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie;
 - 4) zgłoszą swoją kandydaturę poprzez formularz zgłoszeniowy podpisany i wypełniony przez samego kandydata/kandydatkę oraz podmiot zgłaszający kandydata/kandydatkę, będący załącznikiem do ogłoszenia o konkursie.

7. Kryteria stosowane w ocenie oferty przez Komisję Konkursową :
 - 1) ocena możliwości realizacji zadania przez organizację lub podmiot, przy uwzględnieniu podanych informacji;
 - 2) ocena przedstawionych we wniosku kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w relacji do zakresu rzeczowego zadania oraz posiadanych przez Zamawiającego środków finansowych;
 - 3) ocena jakości wykonanego zadania i kwalifikacji osób, przy udziale, których realizowane będzie zadanie;
 - 4) udział środków finansowych własnych lub środków zewnętrznych pochodzących z innych źródeł na realizację zadania;
 - 5) wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna podmiotu;
 - 6) analiza i ocena wykonania zadań zleconych podmiotowi w latach poprzednich z uwzględnieniem rzetelności i terminowości ich realizacji oraz sposobu rozliczenia otrzymywanych na ten cel środków.
8. Podmioty realizujące zadania wybrane zostaną przez Wójta Gminy Skołyszyn po przedłożeniu propozycji i opinii przez Komisję Konkursową.
9. Wybór ofert nastąpi do 14 dni od daty określającej końcowy termin składania ofert.
10. Zamawiający może odstąpić od wybrania oferty / ofert, w przypadku gdy wartość złożonej oferty przekracza kwotę, która została przeznaczona na realizację zadania.
11. Wyniki dokonanej selekcji ofert oraz warunki ich realizacji będą podane do wiadomości publicznej przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Skołyszynie 38-242 Skołyszyn 12 oraz na stronie internetowej Zamawiającego.
12. Podmiot zlecający zadania z wybranym podmiotem (wybranymi podmiotami) zawrze umowę według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do ogłoszenia konkursowego.
13. Wzór umowy jest zgodny z załącznikiem do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r., poz. 2057).

IV. OPIS KRYTERIÓW OCENY

Podstawowe kryteria wynikające z art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:

1. Ocena możliwości realizacji zadania:

- 1) Posiadane zasoby rzeczowe – ocenie podlegać będą posiadane przez oferenta środki trwałe, lokali, sprzętu komputerowego i środków transport wykorzystywane do świadczenia usług opiekuńczych: **ocena od 0 do 3 pkt.**
- 2) Posiadane zasoby kadrowe – oceniane będą kwalifikacje personelu świadczącego usługi opiekuńcze, jak również personelu świadczącego usługi dodatkowe – **ocena od 0 do 3 pkt.**
- 3) Udział wkładu rzeczowego, osobowego, świadczenia wolontariuszy: **ocena od 0 do 3 pkt.**
- 4) Analiza i ocena wykonywanych zadań w latach poprzednich : **ocena od 0 do 3 pkt.**

2. Kalkulacja kosztów

- 1) Różnica pomiędzy zaproponowaną przez oferenta ceną usługi – za każde 5% różnicy w zaproponowanej cenie poniżej przewidzianej kwoty: + 2 pkt za każde 5% różnicy powyżej przewidzianej kwoty: – 2 pkt.
- 2) Różnica kosztu całkowitego i kosztu dotacji – różnica ta wskazuje czy dana instytucja przeznaczy na świadczenie usług swoje dodatkowe środki finansowe oraz

czy bilansują się przychody z kosztami: ocena za przewagę kosztów nad wydatkami (- 1 pkt), zbilansowanie dotacji i kosztów – 0 pkt , przewagę kosztów nad dotacją (+ 1 pkt).

Zatwierdzam:



WÓJT
mgr Bogusław Kręcisz