

ZARZĄDZENIE NR 173/2021
WÓJTA GMINY SKOŁYSZYN
z dnia 1 grudnia 2021 r.

w sprawie przeprowadzania kontroli przestrzegania zakazu spalania odpadów w paleniskach domowych na terenie Gminy Skołyszyn oraz przestrzegania przepisów Uchwały Nr LII/869/18 Sejmiku Województwa Podkarpackiego z dnia 23 kwietnia 2018 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa podkarpackiego ograniczeń w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1372 z późn. zm.), w związku z art. 9 u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 888 z późn. zm.) oraz art. 379 i art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1973), zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadza się procedurę przeprowadzania kontroli przestrzegania zakazu spalania odpadów w paleniskach domowych na terenie Gminy Skołyszyn oraz przestrzegania przepisów Uchwały Nr LII/869/18 Sejmiku Województwa Podkarpackiego z dnia 23 kwietnia 2018 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa podkarpackiego ograniczeń w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw, zwanej dalej „uchwałą antysmogową”, w zakresie zgodnym z **załącznikiem nr 1** do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Wzór imiennego upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych w zakresie przestrzegania zakazu spalania odpadów w paleniskach domowych i przestrzegania przepisów Uchwały antysmogowej dla województwa podkarpackiego na terenie Gminy Skołyszyn, zgodnie ze wzorem, stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszego Zarządzenia.

§ 3

Formularz protokołu kontroli, stanowi **załącznik nr 3** do niniejszego Zarządzenia.

§ 4

Instrukcja bezpiecznego poboru prób do badań stanowi **załącznik nr 4** do niniejszego Zarządzenia.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Bogusław Kręcisz
Wójt Gminy Skołyszyn

Procedura przeprowadzania kontroli przestrzegania zakazu spalania odpadów w paleniskach domowych na terenie Gminy Skołyszyn oraz przestrzegania przepisów Uchwały Nr LII/869/18 Sejmiku Województwa Podkarpackiego z dnia 23 kwietnia 2018 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa podkarpackiego ograniczeń w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw

§ 1

Podstawa prawna

- 1) Art. 379 i art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1973)
- 2) Art. 9 u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 888 z późn. zm.)
- 3) Uchwała Nr LII/869/18 Sejmiku Województwa Podkarpackiego z dnia 23 kwietnia 2018 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa podkarpackiego ograniczeń w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw
- 4) Uchwała Nr XXVII/463/20 Sejmiku Województwa Podkarpackiego z dnia 28 września 2020 r. w sprawie określenia „Programu ochrony powietrza dla strefy podkarpackiej - z uwagi na stwierdzone przekroczenie poziomu dopuszczalnego pyłu zawieszonego PM10, poziomu dopuszczalnego pyłu zawieszonego PM2,5 oraz poziomu docelowego benzo(a)pirenu wraz z Planem Działań Krótkoterminowych”.

§ 2

1. Organem uprawnionym do przeprowadzenia kontroli na terenie nieruchomości zlokalizowanych w zasięgu administracyjnym Gminy Skołyszyn jest Wójt Gminy Skołyszyn.
2. Wójt Gminy Skołyszyn może być reprezentowany przez upoważnionych pracowników Urzędu Gminy w składach minimum dwuosobowych.

§ 3

1. Przesłankami do przeprowadzenia kontroli w zakresie przestrzegania uchwały antysmogowej i zakazu spalania odpadów są:
 - 1) zgłoszenia dokonywane przez mieszkańców gminy (przekazywane bezpośrednio, drogą mailową, telefoniczną lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej);
 - 2) własne obserwacje pracowników gminy;
 - 3) uwzględnienie kontroli w harmonogramie kontroli planowych.
2. Kontrole prowadzone będą w dni robocze w godzinach pracy Urzędu Gminy, a w przypadku zgłoszenia dokonanego przez mieszkańców gminy poza godzinami pracy Urzędu, kontrola zostanie przeprowadzona niezwłocznie w kolejnym dniu roboczym.

§ 4

1. Wójt Gminy Skołyszyn jako Organ kontrolujący upoważnia do przeprowadzenia kontroli podległych pracowników Urzędu Gminy Skołyszyn.
2. Kontrolujący, wskazany w ust. 1 wykonując kontrolę, jest uprawniony do:
 - 1) wstępu wraz z rzeczoznawcami i niezbędnym sprzętem przez całą dobę na teren nieruchomości, obiektu lub ich części, na których prowadzona jest działalność gospodarcza, a w godzinach od 6 do 22 - na pozostały teren;
 - 2) przeprowadzania badań lub wykonywania innych niezbędnych czynności kontrolnych;
 - 3) żądania pisemnych lub ustnych informacji oraz wzywania i przesłuchiwania osób w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;
 - 4) żądania okazania dokumentów i udostępnienia wszelkich danych mających związek z problematyką kontroli.
3. Wójt Gminy Skołyszyn oraz osoby upoważnione są uprawnieni do występowania w charakterze oskarżyciela publicznego w sprawach o wykroczenia przeciw przepisom o ochronie środowiska.

§ 5

Zakres przedmiotowy kontroli stanowi przestrzeganie zakazu spalania odpadów w paleniskach domowych oraz przestrzegania „uchwały antysmogowej” w zakresie wykorzystywanych urządzeń grzewczych oraz stosowanych rodzajów paliw.

§ 6

1. Obowiązki kontrolowanego:
 - 1) umożliwienie wstępu na teren posesji, zgodnie z zapisami art. 379 ust. 3 ustawy prawo ochrony środowiska;
 - 2) umożliwienie kontrolującemu przeprowadzenie badań lub wykonania niezbędnych czynności kontrolnych;
 - 3) okazanie na żądanie kontrolującego dokumentów mających związek z problematyką kontroli;
 - 4) udzielanie wszelkich informacji niezbędnych do ustalenia stanu faktycznego.
2. Prawa kontrolowanego:
 - 1) uczestnictwo w prowadzonym postępowaniu na zasadach określonych w ustawie Kodeks postępowania w sprawach o wykroczenia;
 - 2) wnoszenie uzasadnionych zastrzeżeń oraz uwag do sporządzonego protokołu kontroli, jak również odmowa podpisania protokołu oraz przedstawienie w terminie 7 dni swojego stanowisko na piśmie kontrolującemu, zgodnie z art. 380 ust. 2 ustawy prawo ochrony środowiska).

§ 7

1. Przebieg kontroli:
 - 1) Członkowie Zespołu kontrolnego prowadzący kontrolę posiadają podczas kontroli aktualne upoważnienie do wykonywania czynności kontrolnych, udzielone przez Wójta Gminy Skołyszyn.
 - 2) Czynności kontrolne wykonywane są w obecności Kontrolowanego, bądź jego przedstawiciela (dorosłego domownika).
 - 3) Kontrolowany, zgodnie z art. 379 ust. 6 ustawy Prawo ochrony środowiska, jest zobowiązany umożliwić przeprowadzenie kontroli, w szczególności dokonanie czynności, o których mowa w art. 379, ust. 3 ww. ustawy.
 - 4) Kontrolujący ma obowiązek pouczyć Kontrolowanego o jego prawach i obowiązkach

oraz uprawnieniach Kontrolującego do przeprowadzenia kontroli.

- 5) W sytuacji gdy Kontrolowany lub jego przedstawiciel (dorosły domownik) odmawia wpuszczenia członków Zespołu kontrolnego na teren nieruchomości, obiektu lub ich części, a tym samym uniemożliwia przeprowadzenie kontroli — informację odnotowuje się w protokole.
2. Podczas kontroli sprawdzeniu podlegają:
 - 1) Urządzenia grzewcze: w szczególności kocioł, piec, kominek.
 - 2) Klasa kotła (zgodnie z normą PN-EN-303-5:2012 oraz rozporządzeniem Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwo stałe).
 - 3) Zgodność miejscowego ogrzewacza pomieszczeń z rozporządzeniem Komisji (UE) 2015/1185 z dnia 24 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla miejscowych ogrzewaczy pomieszczeń na paliwo stałe).
 - 4) Najbliższe otoczenie pieca, obecność odpadów w otoczeniu urządzenia grzewczego.
 - 5) Skład opału.
 - 6) Świadectwo jakości paliwa w odniesieniu do węgla.
 - 7) Dokumentacja potwierdzająca klasę urządzenia grzewczego, jakość opału (sprawdzenie świadectwa jakości paliwa).
 3. W przypadku stwierdzenia, że w urządzeniu grzewczym lub bezpośrednim sąsiedztwie znajdują się odpady, które z dużym prawdopodobieństwem użyte zostaną jako materiał grzewczy, wykonuje się dokumentację fotograficzną.
 4. Z paleniska mogą zostać pobrane próbki popiołu celem przekazania ich do specjalistycznych badań laboratoryjnych, niezależnie od ustaleń co do zawartości paleniska i przygotowanego do spalania materiału w następujący sposób:
 - 1) Próbkę popiołu pobiera się do naczyń pochodzących z akredytowanego laboratorium wykonującego badania.
 - 2) Obranie popiołu następuje bezpośrednio do naczynia poprzez zaczerpnięcie odpowiedniej ilości popiołu podbierakiem.
 - 3) Naczynie wraz z próbką musi zostać zamknięte w czasie kontroli zabezpieczone plombą z numerem w obecności Kontrolowanego lub jego przedstawiciela (dorosłego domownika).
 5. W przypadku stwierdzenia, że w budynku funkcjonuje urządzenie grzewcze na paliwo stałe niespełniające warunków określonych w "uchwale antysmogowej" na urządzeniu grzewczym lub w jego bezpośrednim otoczeniu należy umieścić naklejkę z określeniem granicznego terminu do wymiany.
 6. W przypadku konieczności wymiany urządzenia grzewczego należy przekazać kontrolowanemu informacje o możliwości dofinansowania do wymiany urządzeń grzewczych z aktualnych programów, przede wszystkim Programu Czyste Powietrze.
 7. Z czynności kontrolnych sporządza się protokół, który podpisują kontrolujący oraz Kontrolowany lub jego przedstawiciel (pełnoletni domownik).
 - 1) Przed podpisaniem protokołu należy okazać go Kontrolowanemu lub jego przedstawicielowi (dorosłemu domownikowi), a na żądanie osób biorących udział w czynnościach kontrolnych odczytać.
 - 2) Do protokołu kontrolowany może wnieść zastrzeżenia i uwagi wraz z uzasadnieniem.
 - 3) Dokumentacja fotograficzna stwierdzonych nieprawidłowości, stanowi załącznik do protokołu.
 - 4) Protokół sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz protokołu otrzymuje Kontrolowany.
 - 5) Odmowa podpisania protokołu przez kontrolowanego lub osobę go reprezentującą skutkuje umieszczeniem tej informacji w protokole, a odmawiający podpisu może, w terminie 7 dni, przedstawić swoje stanowisko na piśmie skierowanym do Urzędu Gminy Skołyszyn.
 - 6) W protokole zamieszcza się również uwagi i zastrzeżenia oraz stwierdzone nieprawidłowości.

- 7) Wykonanie zaleceń pokontrolnych polega na sprawdzeniu w drodze rekontroli po upływie wyznaczonego terminu na powiadomienie kontrolującego sposobie ich wykonania (niezależnie od faktu powiadomienia).
- 8) Kontrola może odbywać się na podstawie porozumienia lub w obecności Policji.
- 9) Nieprawidłowości stwierdzone podczas każdej kontroli i rekontroli skutkują możliwością skierowania wniosku o ukaranie do sądu.

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 173/2021
Wójta Gminy Skołyszyn
z dnia 1 grudnia 2021 r.

**Wzór imiennego upoważnienia
do przeprowadzenia kontroli**

Skołyszyn, dnia.....

UPOWAŻNIENIE
udzielone przez Wójta Gminy Skołyszyn
Nr

Na podstawie art. 379 ust. 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1973) i art. 9 u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 888 z późn. zm.) niniejszym upoważniam:

Pana/-ią.....

pracownika Urzędu Gminy Skołyszyn do wykonywania w moim imieniu czynności kontrolnych w zakresie przestrzegania zakazu spalania odpadów w paleniskach domowych na terenie Gminy Skołyszyn oraz przestrzegania przepisów Uchwały Nr LII/869/18 Sejmiku Województwa Podkarpackiego z dnia 23 kwietnia 2018 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa podkarpackiego ograniczeń w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw.

Zgodnie z art. 379 ust. 3 i ust. 4 ustawy Prawo ochrony środowiska, Kontrolujący, jest uprawniony do:

1. wstępu wraz z rzeczoznawcami i niezbędnym sprzętem przez całą dobę na teren nieruchomości, obiektu lub ich części, na których prowadzona jest działalność gospodarcza, a w godzinach od 6 do 22 - na pozostały teren;
2. przeprowadzania badań lub wykonywania innych niezbędnych czynności kontrolnych;
3. żądania pisemnych lub ustnych informacji oraz wzywania i przesłuchiwania osób w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;
4. żądania okazania dokumentów i udostępnienia wszelkich danych mających związek z problematyką kontroli;
5. występowania w charakterze oskarżyciela publicznego w sprawach o wykroczenia przeciw przepisom o ochronie środowiska.

Upoważnienie wydawane jest na czas nieokreślony i wygasa w przypadku jego cofnięcia lub ustania stosunku pracy.

Formularz protokołu kontroli

PROTOKÓŁ Z KONTROLI NR

I. Podstawa prawna przeprowadzenia kontroli:

1. art. 9 u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 888 z późn. zm.);
2. art. 379 ust. 1 - 6 oraz art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1973).

II. Informacja o kontroli:

1. Data i godzina przeprowadzenia kontroli:.....
2. Adres nieruchomości, na której przeprowadzono kontrolę:.....
.....
3. Typ kontrolowanej nieruchomości:
 - budynek jednorodzinny
 - bliźniak
 - budynek szeregowy
 - mieszkanie w budynku wielorodzinnym
 - inne (jakie.....)
4. Cel kontroli:
 - kontrola źródła spalania paliw oraz stosowanego sposobu ogrzewania, w tym rodzaju spalanych substancji w celach grzewczych pod kątem zgodności z wymaganiami uchwały antysmogowej;
 - kontrola przestrzegania przez właścicieli nieruchomości obowiązków i wymagań wynikających z przepisów ustawy Prawo ochrony środowiska oraz przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminie
5. Rodzaj kontroli:
 - kontrola planowa
 - kontrola interwencyjna
 - kontrola ponowna (data poprzedniej kontroli:)
6. Odmowa przeprowadzenia kontroli
 - Kontrolowany odmówił przeprowadzenia kontroli

III. Dane osoby kontrolowanej:

1. Imię i nazwisko:.....
2. Adres zamieszkania:.....
3. Osoba upoważniona przez Kontrolowanego do reprezentowania go w trakcie kontroli:
.....
4. Dodatkowe informacje:.....

IV. Dane osób przeprowadzających kontrolę:

1. Imię i nazwisko:.....
Stanowisko:.....
Nr upoważnienia:.....

2. Imię i nazwisko:.....
Stanowisko:.....
Nr upoważnienia:.....

3. Imię i nazwisko:.....
Stanowisko:.....
Nr upoważnienia:.....

V. Stopień zagrożenia zanieczyszczeniem powietrza

nie ogłoszono

- 1 stopień zagrożenia (kod żółty)
- 2 stopień zagrożenia (kod pomarańczowy)
- 3 stopień zagrożenia (kod czerwony)

VI. Przebieg i ustalenia kontroli, w tym stwierdzone nieprawidłowości i naruszenia:

1. Źródło spalanej paliwa:

- kocioł na węgiel
- kominek
- kocioł olejowy
- piec kaflowy
- kocioł gazowy
- trzon kuchenny
- kocioł na pellet
- kocioł na inny rodzaj biomasy
- koza
- inne:.....
- źródło spełnia wymagania ekoprojektu
- źródło spełnia wymagania klasy (3/4/5) wg normy PN-EN 303-5:2012
- źródło spalania poniżej klasy 3
- Informacje dodatkowe:.....

2. Rodzaj stosowanej paliwa: :

- węgiel kamienny
- węgiel brunatny
- drewno kawałkowe
- pellet
- inne:.....
- inny rodzaj biomasy
- gaz
- olej opałowy lekki
- olej opałowy ciężki

3. W palenisku były/nie były¹ spalane odpady zielone/komunalne.

4. Na terenie nieruchomości ujawniono/nie ujawniono¹ śladów świadczących lub sugerujących o możliwości spalania odpadów.

5. Informacje dodatkowe:.....
6. Przeprowadzone czynności:
- Oględziny obiektu
 - Pobrane próbki i materiały do badań (jakie próbki, ile, w jaki sposób pobrano, w jaki sposób zabezpieczono).....
.....
.....
 - Dokumentacja fotograficzna
 - Przesłuchanie osób w charakterze świadków
 - Odebrano dokumentację od osoby kontrolowanej
 - Inne.....
 - Informacje dodatkowe:.....
7. W trakcie kontroli:
- Nie stwierdzono nieprawidłowości i naruszeń
 - Stwierdzono nieprawidłowości i naruszenia:
.....
.....
.....

VII. UWAGI I ZASTRZEŻENIA DO PROTOKOŁU:

- Osoba kontrolowana nie złożyła uwag i zastrzeżenia do protokołu
- Osoba kontrolowana złożyła następujące uwagi i zastrzeżenia do protokołu:
.....
.....
.....

VIII. DODATKOWE UWAGI DO PRZEBIEGU KONTROLI

.....
.....
.....

IX. POUCZENIE

Na podstawie art. 9 u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach:

1. Wójt, burmistrz lub prezydent miasta sprawuje kontrolę przestrzegania i stosowania przepisów ustawy.
2. W stosunku do podmiotów odbierających odpady komunalne od właścicieli nieruchomości wójt, burmistrz lub prezydent miasta jest obowiązany prowadzić kontrolę, o której mowa w ust. 1, co najmniej raz na dwa lata.
3. Do kontroli, o której mowa w ust. 1, stosuje się przepisy art. 379 i art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1973).

Na podstawie art. 9v ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach:

1. Wójt, burmistrz lub prezydent miasta może wystąpić z wnioskiem do właściwego miejscowo komendanta Policji o pomoc, jeżeli jest to niezbędne do przeprowadzenia czynności kontrolnych.
2. Na wniosek wójta, burmistrza lub prezydenta miasta właściwy miejscowo komendant Policji jest obowiązany do zapewnienia kontrolującym pomocy Policji w toku wykonywania czynności

kontrolnych.

Na podstawie art. 379 ust. 1 – ust. 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska:

1. Marszałek województwa, starosta oraz wójt, burmistrz lub prezydent miasta sprawują kontrolę przestrzegania i stosowania przepisów o ochronie środowiska w zakresie objętym właściwością tych organów.
2. Organy, o których mowa w ust. 1, mogą upoważnić do wykonywania funkcji kontrolnych pracowników podległych im urzędów marszałkowskich, powiatowych, miejskich lub gminnych lub funkcjonariuszy straży gminnych.
3. Kontrolujący, wykonując kontrolę, jest uprawniony do:
 - a) wstępu wraz z rzeczoznawcami i niezbędnym sprzętem przez całą dobę na teren nieruchomości, obiektu lub ich części, na których prowadzona jest działalność gospodarcza, a w godzinach od 6 do 22 - na pozostały teren;
 - b) przeprowadzania badań lub wykonywania innych niezbędnych czynności kontrolnych;
 - c) żądania pisemnych lub ustnych informacji oraz wzywania i przesłuchiwanie osób w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;
 - d) żądania okazania dokumentów i udostępnienia wszelkich danych mających związek z problematyką kontroli.
4. Wójt, burmistrz lub prezydent miasta, starosta, marszałek województwa lub osoby przez nich upoważnione są uprawnieni do występowania w charakterze oskarżyciela publicznego w sprawach o wykroczenia przeciw przepisom o ochronie środowiska.
5. Wójt, burmistrz lub prezydent miasta, starosta lub marszałek województwa występują do wojewódzkiego inspektora ochrony środowiska o podjęcie odpowiednich działań będących w jego kompetencji, jeżeli w wyniku kontroli organy te stwierdzą naruszenie przez kontrolowany podmiot przepisów o ochronie środowiska lub występuje uzasadnione podejrzenie, że takie naruszenie mogło nastąpić, przekazując dokumentację sprawy.
6. Kierownik kontrolowanego podmiotu oraz kontrolowana osoba fizyczna obowiązani są umożliwić przeprowadzanie kontroli, a w szczególności dokonanie czynności, o których mowa w ust. 3.

Na podstawie art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska:

1. Z czynności kontrolnych kontrolujący sporządza protokół, którego jeden egzemplarz doręcza kierownikowi kontrolowanego podmiotu lub kontrolowanej osobie fizycznej.
2. Protokół podpisują kontrolujący oraz kierownik kontrolowanego podmiotu lub kontrolowana osoba fizyczna, którzy mogą wnieść do protokołu zastrzeżenia i uwagi wraz z uzasadnieniem.
3. W razie odmowy podpisania protokołu przez kierownika kontrolowanego podmiotu lub kontrolowaną osobę fizyczną kontrolujący umieszcza o tym wzmiankę w protokole, a odmawiający podpisu może, w terminie 7 dni, przedstawić swoje stanowisko na piśmie wójtowi, burmistrzowi lub prezydentowi miasta, staroście lub marszałkowi województwa.

Na tym protokół zakończono.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla osoby kontrolowanej i Kontrolującego.

Załączniki do protokołu:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....

Data i miejsce podpisania protokołu:

.....

Podpis osoby kontrolowanej:

1.

Podpis Kontrolującego:

1.....

2.....

3.....

Osoba kontrolowana odmówiła podpisania protokołu z powodu:

.....

Instrukcja pobierania próbek z paleniska

1. Pobranie próbek może wykonać tylko i wyłącznie pracownik posiadający aktualne badania lekarskie oraz odpowiednie przeszkolenie w tym zakresie.
2. Pobranie próbek może być wykonywane tylko i wyłącznie w obecności Kontrolowanego lub jego przedstawiciela.
3. Pobranie próbek nie może być wykonywane przez osoby trzecie i nieupoważnione w tym zakresie.
4. Przed podjęciem poboru próbek należy dokładnie sprawdzić stan narzędzi do pobierania próbek oraz środków ochrony osobistej.
5. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek nieprawidłowości wyposażenia, należy niezwłocznie powiadomić o tym przełożonego.
6. Próbkę należy pobrać za pomocą niezbędnych narzędzi wykonanych ze stali nierdzewnej (łopatka lub pobierak, taca, wiaderko, pojemniki z plombą).
7. Próbkę należy pobrać bezpośrednio z paleniska do pojemnika transportowego (wykonanego ze stali nierdzewnej lub posiadającego izolację termiczną).
8. Próbkę należy pobrać partiami z różnych części paleniska, w celu zapewnienia jak największej reprezentatywności i jednorodności próbki.
9. Podczas poboru próbek należy stosować okulary i rękawice ochronne ognioodporne.
10. Podczas poboru próbek należy zachować szczególną ostrożność.
11. Podczas pobrania próbki należy sporządzać dokumentację fotograficzną, która zostanie załączona do protokołu z kontroli wraz z opisem pobranej próbki.
12. Po pobraniu próbki, pojemnik transportowy należy szczelnie zamknąć, zaplombować i opisać w sposób pozwalający na identyfikację pobranej próbki. Opis powinien zawierać w szczególności:
 - a) Datę i godzinę pobrania próbki;
 - b) Dane osoby kontrolowanej;
 - c) Dane osób kontrolujących;
 - d) Dane osoby pobierającej próbkę;
 - e) Lokalizację paleniska, z którego pobrano próbkę;
 - f) Informację o rodzaju paleniska, z którego pobrano próbkę;
 - g) Informację na temat stosowanego paliwa w kontrolowanym palenisku;
 - h) Oznaczenie plomby zabezpieczającej daną próbkę;
 - i) Informacje dodatkowe pozwalające na identyfikację próbki, jeśli kontrolujący uznają to za niezbędne.
13. Próbkę należy zaplombować w obecności Kontrolowanego lub jego przedstawiciela.
14. Pobraną i zaplombowaną próbkę należy ponownie sfotografować.
15. Odpowiednio zaplombowaną i zabezpieczoną próbkę należy przekazać do badań do akredytowanego laboratorium.