

Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego

UMOWA Nr

zawarta w dniu r.

pomiędzy: **Parafią Rzymskokatolicką pw. Św. Anny w Świącanach**, z siedzibą Świącany 7, 38-242 Skołyszyn, NIP: 6852137224, REGON: 040022223, reprezentowaną przez **Marka Dyło – Proboszcza Parafii** - zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM ,

a:

.....
Adresreprezentowaną
przez..... - zwaną dalej WYKONAWCĄ.

Przedmiot Umowy

§ 1

1. Przedmiotem umowy są prace budowlano konserwatorskie w ramach zadania pn. „**Prace budowlano - konserwatorskie przy zabytkowym drewnianym kościele w Świącanach, polegające na remoncie i wymianie elementów dachu, sygnaturki i dzwonnicy**”.
2. Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje wykonanie prac remontowo –konserwatorskich na zabytkowym drewnianym kościele pw. Św. Anny w Świącanach polegające na:
 - 1) Remoncie posadowienia dzwonnicy : wymiana fundamentów, wymiana podmurówki , wymiana podwalin dzwonnicy.
 - 2) Remoncie sygnaturki: wymiana konstrukcji sygnaturki, wymiana deskowania sygnaturki, wymiana oblachowania z blachy ocynkowanej na blachę tytanowo-aluminiową.
 - 3) Remoncie dachu: częściowa wymiana konstrukcji więźby dachowej, częściowa wymiana poszycia dachu z blachy na gont - strona południowa, częściowa modernizacja odgromienia.
3. Zamawiający oświadcza, że jest właścicielem zabytku objętego pracami konserwatorskimi.
4. Zamawiający oświadcza, że dysponuje pozwoleniem Podkarpackiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na przeprowadzenie prac budowlano - konserwatorskich, nr pozwolenia: K-IRN.5142.219.2022.AB z dnia 2 listopada 2022 r. oraz decyzją pozwolenia na budowę Nr 4.86.2022 z dnia 15 listopada 2022 r., znak: AB.6740.4.90.2022.
5. Strony ustalają, że zamówienie objęte umową stanowi wykonanie prac określonych w zapytaniu ofertowym, w oparciu o warunki określone w/w pozwoleniem Podkarpackiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków oraz projekt architektoniczno-budowlany będący w posiadaniu Zamawiającego.
6. Projekt architektoniczno-budowlany dotyczący remontu zabytkowego drewnianego Kościoła pw. Św. Anny w Świącanach zawiera cały zakres robót objęty pozwoleniem na budowę. Przedmiotem niniejszego postępowania jest wykonanie częściowego zakresu robót z projektu, wymienionego powyżej oraz zawartego w przedmiarze robót – jako załącznik do zapytania ofertowego. Uszczegółowienie poszczególnych pozycji przedmiarów zawiera projekt.
7. Zadanie jest dofinansowane w ramach **Rządowego Programu Odbudowy Zabytków** w ramach programu Polski Łąd.
8. Podmiotem udzielającym dofinansowania jest Gmina Skołyszyn.
9. Integralną część niniejszej umowy stanowią dokumenty w kolejności swojej ważności:
 - 1) Zapytanie ofertowe.
 - 2) Projekt architektoniczno-budowlany, pozwolenie Podkarpackiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.
 - 3) Oferta Wykonawcy z dnia

Obowiązki Stron

§ 3

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) Wprowadzenie i przekazanie Wykonawcy terenu objętego pracami.
 - 2) Odbiór przedmiotu niniejszej Umowy zgodnie z jej postanowieniami.
 - 3) Terminowa zapłata wynagrodzenia określonego w umowie.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) Kompleksowe wykonanie prac w zakresie opisanym w zapytaniu ofertowym w terminie i na warunkach określonych w umowie.
 - 2) Realizacja przedmiotu niniejszej Umowy z wykorzystaniem własnych pełnowartościowych materiałów, które muszą odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i zastosowania w budownictwie oraz obowiązującymi przepisami (przy odbiorze końcowym robót Wykonawca musi przedstawić Zamawiającemu stosowne atesty i certyfikaty), przy użyciu będących w dyspozycji Wykonawcy sprzętu, narzędzi i urządzeń technicznych.
 - 3) Realizacja przedmiotu zamówienia zgodnie z projektem budowlanym, kosztorysem ofertowym, obowiązującymi normami i przepisami, sztuką budowlaną oraz warunkami zawartymi w zapytaniu ofertowym i niniejszej umowie.
 - 4) Roboty zostaną wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, przepisami techniczno – budowlanymi, obowiązującymi normami oraz z instrukcjami producentów zastosowanych urządzeń i materiałów.
 - 5) Prowadzenie wszystkich rodzajów prac przez osoby uprawnione, pod kierownictwem osoby spełniającej wymogi art. 37a ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, zgodnie z warunkami zezwolenia Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, wiedzą techniczną oraz obowiązującymi przepisami prawnymi. Wykonawca jest zobowiązany w imieniu Zamawiającego powiadomić Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków o rozpoczęciu prac oraz przekazać dane kierownika budowy spełniającego powyższe wymagania.
 - 6) Prowadzenie koniecznych badań technologicznych przy zabytku.
 - 7) Prowadzenie na bieżąco Dziennika prac konserwatorskich.
 - 8) Informowanie Zamawiającego z wyprzedzeniem co najmniej 5 dni o planowanych pracach konserwatorskich przy zabytku.
 - 9) Złożenie oświadczenia o przyjęciu przez osobę spełniającą wymogi art. 37a ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami obowiązku kierowania pracami.
 - 10) Zabezpieczenie placu budowy oraz prowadzenie robót zgodnie z przepisami BHP oraz ppoż. Wykonanie i terminowe przekazanie Zamawiającemu przedmiotu niniejszej Umowy.
 - 11) Zabezpieczenie instalacji i urządzeń w miejscu wykonywania prac i w jej bezpośrednim otoczeniu przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania prac, stanowiących przedmiot niniejszej Umowy.
 - 12) Zapewnienie bezpiecznego korzystania z budynku kościoła, utrzymania porządku i bezpieczeństwa jego użytkowników.
 - 13) Prowadzenie prac w sposób nie zakłócający porządek nabożeństw, uroczystości religijnych, świąt kościelnych itp.
 - 14) Dołożenie wszelkich starań zmierzających do minimalizacji zakurzenia i zabrudzenia wnętrza kościoła poprzez odpowiednie osłonięcie i zabezpieczenie miejsca prowadzenia prac.
 - 15) Po zakończeniu i przekazaniu robót – uporządkowanie budynku kościoła, zaplecza będącego jego własnością, jak również terenów sąsiadujących, zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę.

- 16) Usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych w trakcie trwania prac w uzgodnionym przez Strony terminie, nie dłuższym jednak niż termin technicznie uzasadniony konieczny do ich usunięcia.
- 17) Likwidacja zaplecza własnego Wykonawcy niezwłocznie po zakończeniu robót, lecz nie później niż 14 dni od daty odbioru końcowego.
- 18) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe z jego winy w trakcie realizacji przedmiotu umowy i zobowiązany jest do ich naprawienia własnym kosztem i staraniem.
- 19) Wykonawca wykona prace objęte zamówieniem osobiście, w zespole konserwatorskim, bez udziału podwykonawców.

Terminy realizacji przedmiotu Umowy

§ 4

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji prac:
 - 1) Termin rozpoczęcia prac: od dnia podpisania umowy.
 - 2) Termin zakończenia prac: **do dnia 31 października 2025 roku.**
 - 3) Termin zakończenia należy traktować jako możliwie najpóźniejszy termin, Zamawiający dopuszcza wcześniejsze wykonanie zadania objętego niniejszym postępowaniem.
 - 4) Za termin zakończenia prac, o którym mowa w pkt 2, strony przyjmują całkowite zakończenie prac, uprzątnięcie terenu oraz pisemne zgłoszenie przez Wykonawcę Zamawiającemu zakończenia prac.

Wynagrodzenie Wykonawcy

§ 5

1. Strony określają wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy, ustalone na podstawie oferty Wykonawcy w łącznej wysokości: **złotych brutto (słownie:**)
2. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje, m.in.:
 - 1) Wszystkie koszty związane z uzyskaniem niezbędnych pozwoleń, uzgodnień, zakupem i zużyciem materiałów i urządzeń przewidzianych do wykonania przedmiotu umowy, w tym urządzeń przechodzących na własność Zamawiającego.
 - 2) Wszystkie koszty związane z organizacją, ochroną i oznakowaniem miejsca, zaplecza i otoczenia.
 - 3) Wszelkie koszty związane z wywozem i utylizacją odpadów po wykonanych pracach.
 - 4) Wszelkie koszty towarzyszące podczas wykonywania prac, w tym: koszty prac porządkowo-gospodarczych przed odbiorem ostatecznym, koszty poboru wody z wodociągu do celów budowy, koszty energii elektrycznej do celów budowy, dozоровanie terenu budowy.
3. Wykonawca nie ma prawa do wystawienia faktury przed terminem usunięcia usterek stwierdzonych podczas odbioru końcowego.

Zasady płatności wynagrodzenia

§ 6

1. Płatność będzie dokonana przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury po dokonaniu

bezusterkowego odbioru końcowego. Datą płatności jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

2. Za nieterminowe płatności faktur Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
3. Wykonawca oświadcza, że jest jest/nie jest* płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacyjny NIP:
4. Wykonawca oświadcza, że w wyniku zawarcia niniejszej umowy u Zamawiającego nie powstaje obowiązek podatkowy zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
5. Zamawiający oświadcza, że nie jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacyjny NIP: 6852137224.
6. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez swojego podpisu.

Nadzór inwestorski, Odbiory robót

§ 7

1. Podstawą do zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości odbioru będzie faktyczne całkowite wykonanie prac określonych w zapytaniu ofertowym i w umowie.
2. Wykonawca, jest zobowiązany powiadomić pisemnie Zamawiającego o gotowości do odbioru.
3. Odbioru całości zakresu prac objętego umową dokonają przedstawiciele stron umowy.
4. W odbiorze prac mogą uczestniczyć również przedstawiciele Gminy Skołyszyn oraz przedstawiciel/e/ Podkarpackiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków .
5. Zamawiający zobowiązuje się przystąpić do odbioru końcowego w terminie uzgodnionym z Podkarpackim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków.
6. Wykonawca w terminie odbioru jest zobowiązany przedłożyć jeden egzemplarz dokumentacji powykonawczej prac konserwatorskich w formie fotograficznej i pisemnej.
7. Po dokonaniu pozytywnego odbioru prac, w terminie do 14 dni od daty podpisania protokołu końcowego, Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć ostateczną dokumentację powykonawczą prac konserwatorskich w formie fotograficznej i pisemnej w 2 egz. oraz 1 egz. w wersji elektronicznej.
8. Z odbioru końcowego każdorazowo zostanie sporządzony protokół końcowego odbioru robót. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia prac lub prace nie zostały wykonane w sposób prawidłowy, zgodnie z warunkami umowy - Zamawiający może: odmówić odbioru do czasu usunięcia tych usterek lub dokonać odbioru warunkowego, z podaniem terminu na usunięcie usterek. Do czasu usunięcia usterek odbiór będzie wstrzymany. Termin na usunięcie usterek nie może przekroczyć **7 dni** kalendarzowych – w tym okresie nie będą naliczane kary za zwłokę.
9. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, które nie nadają się do usunięcia, a umożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający obniży wynagrodzenie do wysokości uzgodnionej przez Strony. Nie zwalnia to Wykonawcy do zapłaty kar umownych określonych w § 10 umowy.

Osoby odpowiedzialne za realizację prac

§ 8

1. Zakres przedmiotu umowy Wykonawca wykona pod nadzorem i w uzgodnieniu z Zamawiającym.
2. Przedstawicielami ze strony Zamawiającego do nadzorowania i odbioru prac są:
 - 1) Przedstawiciel Podkarpackiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków – Delegatura w Krośnie.
 - 2) Piotr Malik - Inspektor nadzoru inwestorskiego.

3) Marek Dyło – Proboszcz Parafii w Świącanach, 666174374, e-mail: marky26@wp.pl.

§ 9

1. Przedstawicielami ze strony Wykonawcy są:

- 1) Wykonawcę reprezentuje:, tel., e-mail
- 2) Osobą kierującą pracami budowlano - konserwatorskimi jest nr uprawnień:..... tel.

Kary umowne

§ 10

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne, które będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach.
2. Strony ustalają, że Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) Za każdy dzień opóźnienia w terminie zakończenia prac, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 3 umowy z winy Wykonawcy – w wysokości **0,2%** wynagrodzenia umownego brutto, wymienionego w § 5 ust. 1 umowy. Wysokość kar może przekroczyć wartość wynagrodzenia za przedmiot umowy.
 - 2) Za każdy dzień opóźnienia w terminie na usunięcie wad stwierdzonych podczas odbioru lub w okresie gwarancji i rękojmi, w wysokości **0,1 %** wynagrodzenia umownego brutto za cały przedmiot umowy. Wysokość kar może przekroczyć wartość wynagrodzenia za przedmiot umowy.
 - 3) Za odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości **30%** wynagrodzenia umownego brutto wymienionego w § 5 ust. 1 umowy.
 - 4) Za rozwiązanie umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości **30%** wynagrodzenia umownego brutto wymienionego w § 5 ust. 1 umowy.
 - 5) Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę w wysokości **30%** wynagrodzenia umownego brutto wymienionego w § 5 ust. 1 umowy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, jeżeli wysokość kar umownych nie pokrywa wysokości rzeczywiście poniesionych szkód i utraconych korzyści.
5. Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
 - 1) Z tytułu odstąpienia od umowy, rozwiązania umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości **30%** wynagrodzenia umownego brutto za cały przedmiot umowy, wymienionego w § 5 ust. 1 umowy.
 - 2) Za zwłokę w zapłacie faktur, w wysokości odsetek ustawowych, za każdy dzień zwłoki.

Odstąpienie od Umowy, Rozwiązanie Umowy

§ 11

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy (bez możliwości naliczania przez Wykonawcę kar umownych) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi

- bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Zamawiający dopuszcza w szczególnych przypadkach odstąpienie od umowy (w całości lub jej części), jeżeli z przyczyn nie zależnych od Wykonawcy nie jest możliwa realizacja lub dokończenie rozpoczętych prac.
 3. W razie niewywiązania się przez Wykonawcę w przewidzianym w umowie terminie z obowiązków wymienionych w umowie, Zamawiający ma prawo sporządzić na własną rękę i na koszt Wykonawcy inwentaryzację prac oraz protokół przekazania, zawiadamiając o tym na piśmie Wykonawcę oraz wprowadzić nowego Wykonawcę do dalszej realizacji prac na koszt dotychczasowego Wykonawcy.
 4. W razie odstąpienia od Umowy lub rozwiązania umowy przez Zamawiającego Wykonawca ma obowiązek natychmiastowego wstrzymania robót i zabezpieczenia niezakończonych prac oraz terenu, o ile Zamawiający zleci takie zabezpieczenie.
 5. Odstąpienie od umowy, czy też rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej.

Gwarancja i rękojmia

§ 12

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne w terminie i zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym oraz niniejszej umowie.
2. Okres udzielonej rękojmi przez Wykonawcę musi być równy okresowi udzielonej gwarancji.
3. Bieg terminu rękojmi i gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu niniejszej Umowy.
4. Przedmiot umowy będzie objęty **60 miesięczną** gwarancją i rękojmią (minimalny okres gwarancji).
5. Uprawnienia Zamawiającego wynikające z rękojmi będą egzekwowane niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
6. Zasady realizacji gwarancji określa załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

Zmiana umowy

§ 13

1. Zmiana umowy może być dokonana w przypadku okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Wynagrodzenie brutto za wykonanie przedmiotu umowy może zostać zmienione na wniosek Wykonawcy w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT.
3. Każda zmiana niniejszej Umowy wymaga zgody Zamawiającego i formy pisemnego aneksu – pod rygorem nieważności.
4. Niniejsza Umowa wygasa po wygaśnięciu rękojmi i gwarancji udzielonych na przedmiot umowy.

Postanowienia końcowe

§ 14

1. Ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji niniejszej Umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do poddania ewentualnych sporów we wzajemnych relacjach o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy

Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami i inne obowiązujące przepisy prawa.
4. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, każdy na prawach oryginału, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Załączniki:

1. Zasady realizacji gwarancji.
2. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

ZASADY**realizacji gwarancji na wykonaną inwestycję pn.****„Prace budowlano - konserwatorskie przy zabytkowym drewnianym kościele w Święcanach, polegające na remoncie i wymianie elementów dachu, sygnaturki i dzwonnicy”****Wykonawca:**

1. Udziela **60 miesięcy** gwarancji na roboty budowlane oraz wbudowane materiały.
2. Bieg gwarancji liczy się od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy.
3. Wykonawca obowiązany jest usunąć na własny koszt wady ustalone w protokole końcowego odbioru obiektu oraz powstałe z jego winy wady wykonanych robót ujawnionych w okresie gwarancji.
4. W okresie gwarancji wszystkie przeglądy i naprawy przeprowadzane będą przez Wykonawcę, na koszt Wykonawcy.
5. O wykryciu wady Zamawiający jest zobowiązany zawiadomić niezwłocznie na piśmie Wykonawcę. Istnienie wady powinno być stwierdzone protokolarnie z wyznaczeniem przez Zamawiającego terminu na usunięcie wady.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad we wskazanym terminie, Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu wykonawcy, może zlecić ich usunięcie podmiotowi trzeciemu na koszt Wykonawcy.
7. Usunięcie wady będzie każdorazowo stwierdzone protokołem podpisanym przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
8. Przeglądy w okresie gwarancji wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nich Wykonawcę na piśmie z co najmniej 14 – dniowym wyprzedzeniem.
9. W przypadku konieczności pilnego dokonania istotnych napraw uniemożliwiających eksploatację obiektu Wykonawca pokryje poniesione z tego tytułu koszty po ich udokumentowaniu przez Zamawiającego.
10. W przypadkach spornych strony powołują rzeczoznawcę, którego koszty pokryje ta strona, dla której wynik ekspertyzy będzie negatywny.
11. Zamawiający jest uprawniony do wykonywania uprawnień wynikających z gwarancji i rękojmi po upływie okresu na jaki gwarancja i rękojmia została udzielona, jeżeli zawiadomi Wykonawcę o wadach przed upływem okresu gwarancji i rękojmi.
12. Umowa, której integralny załącznik stanowią niniejsze zasady stanowi dokument gwarancji.

AKCEPTUJĘ:

.....
pieczętka i podpis Wykonawcy

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH NA PODSTAWIE PRZEPISÓW PRAWA

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: **Parafia Rzymskokatolicka pw. Św. Anny w Świącanych 7 , 38-242 Skołyszyn tel.: 666 174 374, e-mail: marky26@wp.pl .**
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Parafii, **Parafia Rzymskokatolicka pw. Św. Anny w Świącanych**, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się w Kancelarii Parafii pod adresem: **Świącany 7 , 38-242 Skołyszyn** lub za pomocą adresu e-mail: marky26@wp.pl .
3. Administrator danych osobowych – **Parafia Rzymskokatolicka pw. Św. Anny w Świącanych** - przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, tj. w szczególności ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Parafii, Rzymskokatolicka pw. Św. Anny w Świącanych tj. przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne i zawarcie umowy dla zadania pn. „**Prace budowlano - konserwatorskie przy zabytkowym drewnianym kościele w Świącanych, polegające na remoncie i wymianie elementów dachu, sygnaturki i dzwonnicy**” – obejmujące remont posadowienia dzwonnicy, częściowym remoncie dachu strona południowa oraz remoncie sygnaturki
5. W związku z przetwarzaniem danych w celu/celach, o których mowa w pkt 4, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Parafią Rzymsko katolicką pw. Św. Anny w Świącanych przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Parafia Rzymskokatolicka pw. Św. Anny w Świącanych.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat, tj. okres niezbędny do realizacji celu/celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym, cele badań naukowych lub historycznych lub cele statystyczne.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku, gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
 - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
 - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,

- przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
 - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
- e) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku, gdy **łącznie** spełnione są następujące przesłanki:
- zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
 - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi lub jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem;
- f) ze względu na fakt, iż jedyną przesłanką przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa, nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych.
8. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Parafii Rzymskokatolickiej pw. Św. Anny w Świączanach Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
9. **Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa.**
10. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: