

Nr sprawy: GPIR.271.4.1.2024

## **GMINA SKOŁYSZYN**

Działając na podstawie art. 25 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. 2024, poz. 1283 z późn.zm.) oraz art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. 2024, poz. 1491, z późn.zm.)

### **ogłasza otwarty konkurs ofert pn.:**

**„Realizacja usług opiekuńczych od dnia 1 stycznia 2025 roku do dnia 31 grudnia 2025 roku obejmujących usługi opiekuńcze nad osobami, które z powodu wieku, choroby wymagają pomocy innych osób, zamieszkałych na terenie Gminy Skołyszyn, w miejscu ich zamieszkania”.**

#### **I. Podmioty uprawnione do złożenia oferty:**

1. Zadanie powyższe realizowane jest w ramach zadania własnego Gminy Skołyszyn z zakresu pomocy społecznej – zgodnie z art. 17 ust.1 pkt 11 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej – przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Skołyszynie.
2. Konkurs jest adresowany do organizacji pozarządowych oraz podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie - prowadzące działalność z zakresu pomocy społecznej.

#### **II. Rodzaj zadania:**

1. Przedmiotem zlecanego zadania jest powierzenie realizacji usług opiekuńczych, w okresie od 1 stycznia 2025 roku do 31 grudnia 2025 roku, dla osób zamieszkujących na terenie Gminy Skołyszyn, w miejscu ich zamieszkania w formie usług opiekuńczych specjalistycznych: usług pielęgnacyjnych, usług gospodarczych, usług opiekuńczych, usług zdrowotnych, usług rehabilitacyjnych.
2. Zakres usług pielęgnacyjnych obejmuje:
  - 1) przesłanie łóżka,
  - 2) zmiana bielizny osobistej i pościelowej,
  - 3) mycie , kąpanie, czesanie, ubranie chorego,
  - 4) układanie chorego w łóżku i pomaganie przy zmianie pozycji,
  - 5) pomoc przy załatwianiu potrzeb fizjologicznych,
  - 6) karmienie chorego, o ile stan zdrowia wymaga tej czynności.
3. Zakres usług gospodarczych obejmuje:

- 1) zakup artykułów spożywczych i niezbędnych do egzystencji podopiecznego artykułów przemysłowych,
  - 2) zabezpieczenie posiłków, w tym gorących w dniu wykonywania usług,
  - 3) utrzymanie w czystości otoczenia chorego,
  - 4) dokonywanie bieżących porządków używanej przez chorego części mieszkalnej,
  - 5) utrzymywanie w czystości sprzętu sanitarnego i urządzeń sanitarnych,
  - 6) pranie bielizny osobistej daytimej i nocnej oraz lekkiej odzieży chorego,
  - 7) dbanie o czystość bielizny pościelowej chorego,
  - 8) palenie w piecu, przynoszenie opału do domu,
  - 9) przynoszenie wody do domu,
  - 10) zlecenie w imieniu podopiecznych wykonanie niezbędnych remontów i napraw wyposażenia domowego.
4. Zakres usług opiekuńczych obejmuje:
- 1) organizowanie czasu wolnego chorego, w tym zapewnienie kontaktów z otoczeniem,
  - 2) dostarczanie książek i prasy,
  - 3) wyprowadzanie chorego na spacer.
5. Zakres usług zdrowotnych obejmuje:
- 1) załatwianie wizyt lekarskich,
  - 2) realizowanie recept lekarskich,
  - 3) podawanie lekarstw choremu,
  - 4) współpraca z pielęgniarką środowiskową i lekarzem ,
  - 5) na życzenie chorego zorganizowanie wizyty księdza w domu.
6. Zakres usług rehabilitacyjnych :
- 1) rehabilitacja fizyczna (w domu podopiecznego lub w ośrodku) – nie dotyczy usług świadczonych przez lekarzy.

### **III. Wysokość udzielanej dotacji:**

1. Przewidywana ilość godzin usług do realizacji w 2025 roku – **5 400 godzin.**
2. Usługi będą świadczone na terenie Gminy Skołyszyn.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia łącznej ilości godzin usług opiekuńczych.
4. **Przewidywana maksymalna wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania w roku 2025 wynosi: 378 000,00 zł.**  
*Kwota ta może ulec zmianie w szczególności gdy, zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu Gminy Skołyszyn w części przeznaczonej na realizację zadania z przyczyn trudnych do przewidzenia w dniu ogłaszania konkursu, lub w przypadku zmiany potrzeb w zakresie usług opiekuńczych.*
5. **Informacja o przyznanych dotacjach dla zadań tego samego rodzaju w roku bieżącym i poprzednim:**
  - 1) w 2022 – wysokość przyznanej dotacji: 394 240,00 zł,
  - 2) w 2023 – wysokość przyznanej dotacji: 445 250,00 zł,
  - 3) w 2024 – wysokość przyznanej dotacji: 394 860,00 zł.

#### **IV. Warunki składania ofert:**

- 1. Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie do 27 grudnia 2024 roku godz. 9:00 w Urzędzie Gminy w Skołyszynie, 38-242 Skołyszyn 12.**
- 2. Oferty należy składać na formularzach według wzoru stanowiącego załącznik do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. 2018, poz. 2057).**
3. Druki ofert, **warunki wyboru ofert** oraz wzór sprawozdania z realizacji zadania można pobrać ze strony internetowej: <https://bip.skolyszyn.pl>.
4. Szczegółowe wymagania dotyczące składania i oceny ofert zawierają warunki wyboru ofert, jako załącznik do ogłoszenia.
5. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych lub wariantowych.
6. Po upływie w/w terminu, złożone oferty zostaną rozpatrzone i zaopiniowane przez powołaną odrębnym zarządzeniem Wójta Gminy Skołyszyn Komisję Konkursową, w celu przedłożenia propozycji wyboru oferty na którą proponuje się udzielenie dotacji.
- 7. Komisja Konkursowa dokona otwarcia złożonych ofert w dniu 27 grudnia 2024 roku o godz. 9:30, a następnie przystąpi do sprawdzenia i oceny ofert.**

#### **V. Tryb powoływania i zasady działania Komisji Konkursowej do opiniowania ofert:**

1. Komisja konkursowa powoływana jest w celu opiniowania ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego określonego w niniejszym ogłoszeniu.
2. W skład komisji konkursowej wchodzi do 7 osób z prawem głosu:
  - 1) Przewodniczący komisji - przedstawiciel komórki merytorycznej, odpowiedzialnej za konkurs;
  - 2) Do dwóch przedstawicieli komórki merytorycznej, w tym wiceprzewodniczący komisji;
  - 3) Do dwóch oddelegowanych pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Skołyszynie na podstawie upoważnienia Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Skołyszynie.
  - 4) Osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3. Dopuszcza się powołanie komisji konkursowej w składzie przekraczającym liczbę określoną w ust. 2, jednak nie więcej niż 10 osób.
4. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku – Kodeks postępowania administracyjnego (tj. Dz. U. 2024, poz. 572 z późn. zm.) - dotyczące wyłączenia pracownika.

5. Kandydaci zgłoszeni do udziału w pracach komisji konkursowej, wskazani przez organizacje pozarządowe muszą spełniać łącznie następujące kryteria:
  - 1) są obywatelami RP i korzystają z pełni praw publicznych;
  - 2) nie podlegają wyłączeniu określonymu w art. 24 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku – Kodeks postępowania administracyjnego;
  - 3) wyrażają zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie;
  - 4) zgłaszają swoją kandydaturę poprzez formularz zgłoszeniowy podpisany i wypełniony przez samego kandydata/kandydatkę oraz podmiot zgłaszający kandydata/kandydatkę, będący załącznikiem do ogłoszenia o konkursie.
6. **Termin zgłaszania kandydatów do udziału w pracach Komisji Konkursowej upływa w dniu 13 grudnia 2024 roku.**
7. W przypadku, gdy w związku ze zgłoszeniem kandydatów liczba osób w Komisji przekroczy ilość, o której mowa w ust. 3, do udziału w pracach Komisji zostaną wybrani reprezentanci organizacji pozarządowych według kolejności zgłoszeń, które wpłynęły do Wójta Gminy Skołyszyn, do wyczerpania limitu osób.
8. Do prac komisji konkursowej przewodniczący komisji konkursowej może zaprosić z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs ofert dotyczy. Zaproszony ekspert będzie zobowiązany do złożenia oświadczenia o braku konfliktu interesów wobec oferentów uczestniczących w konkursie ofert, oświadczenia o zachowaniu poufności.
9. **W skład komisji konkursowej nie mogą wchodzić osoby wskazane przez organizacje pozarządowe, biorące udział w konkursie.**
10. Reprezentant organizacji pozarządowych powołany do komisji konkursowej będzie zobowiązany, po zapoznaniu się z listą złożonych do konkursu ofert do złożenia na pierwszym posiedzeniu komisji konkursowej oświadczenia o braku konfliktu interesów wobec oferentów uczestniczących w konkursie, zgodnie z załącznikiem nr 7 do ogłoszenia konkursowego.
11. Za pracę komisji konkursowej odpowiedzialny jest przewodniczący komisji.
12. Posiedzenia komisji zwołuje przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności – sekretarz Komisji.
13. Obsługę prawną komisji konkursowych prowadzi Zespół Radców Prawnych Urzędu Gminy Skołyszyn.
14. Obsługę administracyjno-biurową komisji konkursowych prowadzą pracownicy komórki merytorycznej.
15. Udział w pracach komisji konkursowych jest nieodpłatny, za udział w posiedzeniach komisji jej członkom nie przysługuje zwrot kosztów podróży.
16. Członkowie komisji konkursowej wypełniają oświadczenie dotyczące wyrażenia zgody na uczestnictwo w pracach komisji ds. opiniowania ofert w określonym zakresie tematycznym oraz oświadczenie o bezstronności przy opiniowaniu ofert w stosunku do oferentów biorących udział w konkursie.
17. Komisje konkursowe mogą działać bez udziału osób wskazanych w ust. 2 pkt 4, jeżeli:
  - a) żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej,

- b) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej,
  - c) wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f ustawy.
18. Komisje pracują na posiedzeniach, w składzie liczącym ponad połowę pełnego składu osobowego, w tym przewodniczący lub sekretarz, a członkowie swoją obecność potwierdzają na każdym posiedzeniu na liście obecności.
  19. Komisje konkursowe dokumentują swoją pracę w formie pisemnej, zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu.
  20. W sytuacjach wyjątkowych, komisja może obradować przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość. Decyzję o obradach komisji z wykorzystaniem narzędzi teleinformatycznych podejmuje jej przewodniczący.
  21. W przypadku pracy komisji konkursowej z wykorzystaniem środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, członkowie komisji konkursowej zobowiązani są do niezwłocznego złożenia swoich podpisów na kartach oceny formalnej i merytorycznej ocenianych ofert.
  22. Komisja konkursowa dokonuje oceny ofert pod względem formalnym na podstawie karty oceny formalnej, której wzór określa załącznik do zarządzenia o ogłoszeniu konkursu ofert.
  23. Po przeprowadzeniu oceny formalnej ofert, komisja sporządza listę ofert spełniających wymogi formalne oraz listę ofert niespełniających wymogów formalnych.
  24. Komisja konkursowa, po zaopiniowaniu ofert spełniających wymogi formalne, dokonuje ich oceny pod względem merytorycznym.
  25. Komisja konkursowa wypracowuje stanowisko i przedstawia je Wójtowi Gminy Skołyszyn lub osobie przez niego upoważnionej, w formie listy rankingowej ocenionych projektów, z przypisaną im oceną punktową, proponowaną kwotą dotacji aż do momentu wyczerpania puli środków finansowych oraz w przypadku ofert, które nie uzyskały minimalnej ilości punktów i nie zostały zarekomendowane do otrzymania dotacji – wraz z ewentualnymi uwagami i zastrzeżeniami Komisji.
  26. W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert otrzyma tę samą liczbę punktów, a zaplanowane środki finansowe nie są wystarczające, wówczas komisja konkursowa rekomenduje jedną z ofert do dotacji.
  27. Komisja konkursowa opiniuje oferty w terminie najpóźniej do 14 dni od daty określającej końcowy termin składania ofert.
  28. Oferty powinny być ocenione przez wszystkich obecnych na posiedzeniu członków komisji konkursowej.
  29. Komisja konkursowa dokonują oceny ofert na podstawie kryteriów formalnych i merytorycznych, określonych w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert, przy określonym każdorazowo w ogłoszeniu, minimalnym progu punktowym, od którego organizacja może zostać wskazana do otrzymania dotacji.
  30. Komisja konkursowa dokonując oceny ofert na podstawie kryteriów formalnych i merytorycznych, każdorazowo na kartach oceny zawiera uwagi i ewentualne rekomendacje Komisji w odniesieniu do poszczególnych kryteriów oceny formalnej i merytorycznej oferty.



31. Komisja konkursowa może żądać od oferentów dodatkowych informacji oraz wyjaśnień dotyczących złożonych ofert, min. odnośnie działalności statutowej oferenta w kontekście zakresu zadania publicznego w ogłoszonym konkursie ofert.
32. Wszelkie wątpliwości dotyczące ocenianych ofert, Komisja rozstrzyga większością głosów w głosowaniu jawnym.
33. Komisja konkursowa kończy pracę po przedstawieniu Wójtowi Gminy wyników oceny złożonych ofert w konkursie.

#### **VI. Postanowienia końcowe:**

1. Na podstawie opinii Komisji Konkursowej Gmina Skołyszyn reprezentowana przez Wójta Gminy Skołyszyn zleci realizację zadania i zawrze umowę o dotacji na rok 2025 wybranemu zgodnie z przyjętą procedurą podmiotowi lub podmiotom.
2. Kryteria oceny ofert wraz ze sposobem ich oceny zawarte są w warunkach wyboru ofert jako załącznik do ogłoszenia.



Załączniki:

- 1) Wzór oferty.
- 2) Warunki wyboru oferty.
- 3) Wzór umowy.
- 4) Wzór sprawozdania z realizacji zadania.
- 5) Formularz zgłoszeniowy kandydata na członka Komisji.
- 6) Karta oceny formalnej i merytorycznej oferty.
- 7) Oświadczenie reprezentanta organizacji pozarządowej o braku konfliktu interesów wobec oferentów uczestniczących w konkursie.



**WÓJT**  
*mgr Bogusław Kręcisz*