

**UCHWAŁA NR XXXII/261/26
RADY GMINY SKOŁYSZYN**

z dnia 10 marca 2026 r.

**w sprawie określenia zasad wyznaczenia składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Gminy
Skołyszyn**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. 2025 poz. 1153 z późn.zm.) w związku z art. 7 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (t.j. Dz.U. 2024 poz. 278), Rada Gminy Skołyszyn uchwala co następuje:

§ 1. Określa się zasady wyznaczenia składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Skołyszyn, zgodnie z Regulaminem, stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gmina Skołyszyn.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy Skołyszyn

mgr inż. Dariusz Łyszczarz

Regulamin w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Skołyszyn

§ 1. Zadania Komitetu Rewitalizacji

1. Komitet Rewitalizacji dla Gminy Skołyszyn, zwany dalej Komitetem, jest organem o charakterze społecznym, którego zadaniem głównym jest sprawowanie nadzoru nad procesem rewitalizacji.
2. Komitet stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy rewitalizacji z organami Gminy w sprawach dotyczących przygotowania, prowadzenia i oceny procesu rewitalizacji oraz pełni funkcję opiniodawczo-doradczą dla Wójta Gminy.
3. Podstawowym zadaniem Komitetu Rewitalizacji będzie poznawanie opinii wszystkich grup interesariuszy i wypracowywanie akceptowalnych rozwiązań dla obszarów rewitalizacji.
4. Komitet uprawniony jest do wyrażania opinii, stanowisk oraz rekomendowania rozwiązań w sprawach dotyczących przygotowania, prowadzenia i oceny rewitalizacji.
5. Komitet uczestniczy w opiniowaniu projektów uchwał Rady Gminy Skołyszyn i zarządzeń Wójta Gminy Skołyszyn związanych z rewitalizacją na obszarze Gminy.

§ 2. Skład Komitetu Rewitalizacji

1. Członków Komitetu powołuje Wójt Gminy Skołyszyn w drodze Zarządzenia.
2. Komitet liczy od 3 do 10 Członków, zgodnie z katalogiem interesariuszy wskazanym w art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 9 października 2015 roku o rewitalizacji, art. 8 rozporządzenia ogólnego oraz inne podmioty, których udział jest uzasadniony z uwagi na realizowane zadania. Członkami Komitetu mogą być między innymi:
 - 1) mieszkańcy obszaru rewitalizacji oraz właściciele, użytkownicy wieczyści nieruchomości i podmioty zarządzające nieruchomościami znajdującymi się na tym obszarze, w tym spółdzielnie mieszkaniowe, wspólnoty mieszkaniowe, społeczne inicjatywy mieszkaniowe, towarzystwa budownictwa społecznego oraz członkowie kooperatywy mieszkaniowej współdziałający w celu realizacji na obszarze rewitalizacji inwestycji mieszkaniowej w rozumieniu art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 4 listopada 2022 r. o kooperatywach mieszkaniowych oraz zasadach zbywania nieruchomości należących do gminnego zasobu nieruchomości w celu wsparcia realizacji inwestycji mieszkaniowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 28);
 - 2) mieszkańcy gminy inni niż wymienieni w pkt 1;
 - 3) podmioty prowadzące lub zamierzające prowadzić na obszarze gminy działalność gospodarczą;
 - 4) podmioty prowadzące lub zamierzające prowadzić na obszarze gminy działalność społeczną, w tym organizacje pozarządowe i grupy nieformalne;

- 5) jednostki samorządu terytorialnego, ich jednostki organizacyjne oraz organy doradcze i konsultacyjne gminy;
 - 6) organy władzy publicznej;
 - 7) podmioty, inne niż wymienione w pkt 6, realizujące na obszarze rewitalizacji uprawnienia Skarbu Państwa.
3. W skład Rady mogą wchodzić osoby fizyczne, będące przedstawicielami ww. grup, wyrażające wolę udziału w pracach Komitetu.
 4. Przedstawiciele Komitetu zostaną wyłonieni w drodze otwartego naboru trwającego nie krócej niż 14 dni kalendarzowych.
 5. Przedstawiciele podmiotów wskazanych w § 2. ust. 2. zgłaszający wolę przystąpienia do Komitetu poprzez osobiste złożenie lub przesłanie pisemnej deklaracji/formularza zgłoszeniowego stanowiącego załącznik 1 do niniejszego Regulaminu.
 6. Informacja o naborze Członków Komitetu zostanie upubliczniona na oficjalnej stronie internetowej Gminy Skotyszyn, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.
 7. Po przeprowadzeniu naboru, skład Komitetu Rewitalizacji powoływany jest w drodze Zarządzenia Wójta Gminy Skotyszyn.
 9. Członkostwo w Komitecie ma charakter społeczny. Członkowie nie pobierają wynagrodzenia za pracę.
 10. W trakcie działalności Komitetu jego skład może zostać zmniejszony o członka, który złoży pisemną rezygnację z prac w Komitecie lub wygaśnie jego funkcja, jako reprezentanta podmiotu z danej grupy lub zostanie odwołany przez Wójta Gminy Skotyszyn. Skład Komitetu może zostać zmniejszony również w wyniku śmierci członka Rady. W powyższych przypadkach, Wójt Gminy Skotyszyn powołuje na jego miejsce nowego członka.
 11. Kadencja Rady upływa wraz z zakończeniem procesu wdrażania Gminnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Skotyszyn do roku 2030, którego ostatnim elementem jest opracowanie Raportu z realizacji Gminnego Programu Rewitalizacji.
 12. Dopuszcza się sytuację, w której w skład Komitetu nie muszą wchodzić przedstawiciele wszystkich grup interesariuszy, wskazanych w § 2 ust. 2.
 13. W przypadku, gdy liczba zgłoszeń kandydatów do pracy w ramach Komitetu jest większa od limitu miejsc, o wyborze na członka Komitetu decydować będzie losowanie.

§ 3. Funkcjonowanie Komitetu Rewitalizacji

1. Pierwsze posiedzenie Komitetu zwołuje Wójt Gminy Skotyszyn. Kolejne posiedzenia zwołuje Przewodniczący Komitetu lub Zastępca Przewodniczącego Komitetu.
2. Na pierwszym posiedzeniu, Komitet wybiera spośród członków Przewodniczącego oraz Zastępcę Przewodniczącego. Głosowanie odbywa się w sposób jawny przy

obecności co najmniej połowy składu Komitetu. Wynik głosowania przyjmowany jest zwykłą większością głosów.

3. Przewodniczący Komitetu, a w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego kieruje pracami Komitetu Społecznego, w tym:

- 1) zwołuje posiedzenia Komitetu,
- 2) ustala porządek, termin i miejsce obrad Komitetu,
- 3) organizuje prace Komitetu,
- 4) reprezentuje Komitet na zewnątrz,

4. Posiedzenia Komitetu zwoływane są również na wniosek Wójta Gminy Skotyszyn.

5. Posiedzenia Komitetu odbywają się według potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz do roku.

6. Członkowie Komitetu o terminie, miejscu oraz porządku obrad będą powiadamiani w formie elektronicznej co najmniej na 5 dni przed planowanym posiedzeniem.

7. Komitet podejmuje decyzje w drodze konsensu, tj. uzgodnienia wspólnego stanowiska lub zwykłą większością głosów przy wymaganej obecności przynajmniej połowy członków Komitetu.

8. W przypadku, gdy Komitet Rewitalizacji zajmuje stanowisko w drodze głosowania, przedstawiciele gminy, gminnych jednostek organizacyjnych, w tym gminnych osób prawnych, nie biorą udziału w głosowaniu, jeżeli dotyczy ono projektów dokumentów, których opracowanie jest zadaniem Wójta.

9. Z posiedzenia Komitetu sporządzany jest protokół, w którym wpisuje się wszelkie ustalenia poczynione podczas posiedzenia Komitetu i każdorazowo sporządzana jest lista obecności. Protokół zostaje podpisany przez Przewodniczącego Komitetu, a w razie jego nieobecności przez Zastępcę Przewodniczącego Komitetu.

10. W szczególnych przypadkach Członkowie Komitetu mogą wyrażać swoje opinie i podejmować decyzje za pośrednictwem poczty elektronicznej w sposób obiegowy lub za pomocą spotkań w formule on-line. Te sposoby funkcjonowania Komitetu są tożsame z odbyciem posiedzenia. Protokół z posiedzenia w trybie obiegowym powstaje na podstawie korespondencji elektronicznej. Dla ważności opinii i decyzji w trybie obiegowym konieczne jest wyrażenie opinii przez co najmniej połowę składu.

11. Komitet nie może kierować stanowisk i wniosków do instytucji zewnętrznych bez stosownej zgody/upoważnienia Wójta Gminy Skotyszyn.

12. Obsługę organizacyjno-techniczną Komitetu zapewnia Urząd Gminy Skotyszyn, do którego zadań należy w szczególności:

- 1) sporządzanie protokołów z posiedzeń Komitetu,
- 2) powiadamianie członków Komitetu oraz innych zaproszonych osób o terminie i tematyce posiedzenia,
- 3) przygotowanie materiałów na posiedzenie Komitetu,
- 4) archiwizacja dokumentów Komitetu.

13. Zmiany Regulaminu Komitetu Rewitalizacji wymaga stosownej uchwały Rady Gminy.

Formularz kandydata do Komitetu Rewitalizacji Gminy Skotyszyn

| |
|---|
| 1. Imię i nazwisko kandydata + nazwa reprezentowanego podmiotu |
| |
| 2. Krótki opis działalności i uzasadnienie udziału w Komitecie Rewitalizacji ze wskazaniem głównych sfer zainteresowania/wiedzy/doświadczenia |
| |
| <input type="checkbox"/> sfera społeczna <input type="checkbox"/> sfera gospodarcza <input type="checkbox"/> sfera środowiskowa <input type="checkbox"/> sfera techniczna <input type="checkbox"/> sfera przestrzenno-funkcjonalna |
| 3. Grupa interesariuszy do której należy kandydat (należy wybrać tylko 1) |
| <input type="checkbox"/> mieszkańcy obszaru rewitalizacji oraz właściciele, użytkownicy wieczyści nieruchomości i podmioty zarządzające nieruchomościami znajdującymi się na tym obszarze, w tym spółdzielnie mieszkaniowe, wspólnoty mieszkaniowe, społeczne inicjatywy mieszkaniowe, towarzystwa budownictwa społecznego oraz członkowie kooperatywy mieszkaniowej współdziałający w celu realizacji na obszarze rewitalizacji inwestycji mieszkaniowej w rozumieniu art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 4 listopada 2022 r. o kooperatywach mieszkaniowych oraz zasadach zbywania nieruchomości należących do gminnego zasobu nieruchomości w celu wsparcia realizacji inwestycji mieszkaniowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 28); <input type="checkbox"/> mieszkańcy gminy inni niż wymienieni w pkt 1; <input type="checkbox"/> podmioty prowadzące lub zamierzające prowadzić na obszarze gminy działalność gospodarczą; <input type="checkbox"/> podmioty prowadzące lub zamierzające prowadzić na obszarze gminy działalność społeczną, w tym organizacje pozarządowe i grupy nieformalne; <input type="checkbox"/> jednostki samorządu terytorialnego, ich jednostki organizacyjne, oraz organy doradcze i konsultacyjne gminy; <input type="checkbox"/> organy władzy publicznej; <input type="checkbox"/> podmioty, inne niż wymienione w pkt 6, realizujące na obszarze rewitalizacji uprawnienia Skarbu Państwa. <input type="checkbox"/> inne:..... |
| 4. Dane teleadresowe |
| |

Ja, poniżej podpisany(a) oświadczam, iż wyrażam zgodę na kandydowanie na Członka Komitetu Rewitalizacji Gminy Skotyszyn oraz zgłaszam wolę udziału w pracach związanych z wdrażaniem, monitorowaniem i ewaluacją Gminnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Skotyszyn do roku 2030.

.....

(miejsowość, data)

.....

(podpis)

KLAUZULA RODO

Przyjmuję do wiadomości, że:

1. Administratorem moich danych osobowych jest Gmina Skotyszyn reprezentowany przez Wójta Gminy Skotyszyn, adres korespondencyjny: Skotyszyn 12, 38-242 Skotyszyn, email: gmina@skotyszyn.pl
2. Wyznaczony został inspektor ochrony danych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych pod adresem adres korespondencyjny: iod@skotyszyn.pl, doręczenie osobiste/kurierskie: Urząd Gminy Skotyszyn, Skotyszyn 12, 38-242 Skotyszyn, adres email: gmina@skotyszyn.pl
3. Zebrane dane osobowe będą przetwarzane przez administratora danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) i c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), gdy jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych.
4. Zebrane dane osobowe będą przetwarzane przez administratora danych w celu wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym.
5. Zebrane dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom publicznym uprawnionym do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora w związku z wykonywaniem powierzonego zadania.
6. Moje dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji celu określonego powyżej, a następnie zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami przez okres potrzebny do prowadzenia archiwizacji.
7. Moje dane nie będą przekazywane do państw trzecich bądź organizacji międzynarodowych.
8. Przysługuje mi prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
9. Przysługuje mi prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego ds. ochrony danych osobowych – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna Pani/Pan, iż przepisy RODO zostały naruszone.
10. Moje dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.
11. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże konieczne do realizacji celów, dla jakich zostały zebrane.

.....
Podpis i data